

RI.7011.1.2021.IS

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Zamawiający: Gmina Łękawica, ul. Wspólna 24, 34-321 Łękawica, NIP 553-24-62-904**

zaprasza do składania ofert na:

**Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Łękawicy”**

Wspólny Słownik Zamówień:

kod CPV: 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

### I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dotyczącej rozbudowy i remontu mechaniczno-biologicznej oczyszczalni ścieków w Łękawicy zlokalizowanej przy ul. Krakowskiej nr 2 (lokalizacja m.in. działki: 4790/2, 4800, 4791/2, 4792/2, 4793/2, 4794/2, 4795/2, 4796/2, 4797).
2. Zakres rzeczowy obejmuje dobudowę drugiego równoległego ciągu technologicznego (stopnia mechanicznego, reaktora biologicznego, osadnika wtórnego i III stopnia doszczyszczania – cieku biostabilizacji) oraz remont istniejących obiektów i urządzeń obecnie funkcjonującego ciągu technologicznego.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 oraz projekt umowy nr 3.
4. Załącznik nr 4 przedstawia obecny schemat technologiczny oczyszczalni ścieków.
5. Przedmiot zamówienia obejmuje sporządzenie:
  - 1) koncepcji rozbudowy i remontu oczyszczalni ścieków, która po pisemnym zaakceptowaniu przez Zamawiającego stanowić będzie podstawę do rozpoczęcia prac w zakresie opracowania dokumentacji projektowej;
  - 2) kompletnej dokumentacji projektowej rozbudowy i remontu oczyszczalni ścieków;
6. Zakres wykonania dokumentacji projektowej m.in. obejmuje:
  - 1) uzyskanie podkładów geodezyjnych niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej – *jeśli dotyczy*;
  - 2) projekt budowlany opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu;
  - 3) projekt wykonawczy opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004r wraz z opisami i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót, w razie potrzeby uzupełnienie szczegółowymi projektami (wykonawczymi) umożliwiającymi wykonanie zamówienia bez konieczności dodatkowych opracowań, wraz z wszelkimi wymaganymi opiniami

i uzgodnieniami niezbędnymi do otrzymania pozwolenia bądź zgłoszenia budowy a w szczególności:

- a) projekty lub rysunki wykonawcze poszczególnych instalacji występujących w obiekcie;
  - b) projekty specjalistyczne lub odpowiednie rysunki wykonawcze związane z ochroną środowiska, wybuchowością, automatyką, sterowaniem, monitoringiem, itp.;
  - c) rysunki detali budowlanych i instalacyjnych;
  - d) projekty lub rysunki dotyczące montażu urządzeń lub ich podłączenia do instalacji;
  - e) projekty rozruchu instalacji lub urządzeń i wymaganych prób przed odbiorem;
- 4) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego;
  - 5) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, przez które należy rozumieć opracowanie wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych obejmujących w szczególności wymagania właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru;
  - 6) przedmiary robót opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, przez który należy rozumieć opracowanie zawierające opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania z podaniem ilości jednostek przedmiarowych wynikających z dokumentacji projektowej, oraz podstaw do ustalenia cen jednostkowych lub nakładów rzeczowych;
  - 7) kosztorysy inwestorskie wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 18 maja 2004r. z podziałem na branże i etapy wynikające z dokumentacji projektowej;
  - 8) wykaz stron postępowania;
  - 9) opinie geotechniczne sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi badań właściwości gruntów z oświadczeniem, uprawnionych rzeczoznawców, o przydatności opinii dla celów zamierzonej inwestycji- *jeśli dotyczy*;
  - 10) dokumentacje geotechniczne zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa - *jeśli dotyczy*;
  - 11) uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji, pozwoleń, zgłoszeń w tym decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszeniu budowy zatwierdzające projekty budowlane oraz:
    - decyzje o pozwoleniu wodno-prawnym (*jeśli dotyczy*),
    - decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (*jeśli dotyczy*).

- 12) uzyskanie innych uzgodnień, opinii, oświadczeń, zgód, praw do dysponowania nieruchomościami niezbędnymi do uzyskania pozwoleń/zgłoszeń oraz wykonywania robót budowlanych;
- 13) inne konieczne opracowania i zgody wynikające z opisu przedmiotu zamówienia;
7. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego nad wykonywanymi na podstawie opracowanego projektu robotami w tym przybycia na budowę na każde żądanie Zamawiającego (w ramach wynagrodzenia określonego w ofercie) do końca trwania realizacji inwestycji.
8. W dokumentacji projektowej, przedmiarach, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, Wykonawca nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnie proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, chyba, że nie będzie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu będą towarzyszyć wyrazy *lub równoważny*. Dopuszczając możliwość rozwiązania równoważnego, wykonawca winien dokładnie wskazać zakres tej równoważności poprzez precyzyjne określenie wymagań w odniesieniu do dopuszczanego zakresu równoważności.
9. Prawidłowo wykonany przedmiot zamówienia powinien umożliwiać Zamawiającemu poprowadzenie przetargu zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych na wybór przyszłego Wykonawcy.
10. Inne obowiązki Wykonawcy:
  - 1) Wykonawca zwróci się do eksploatatora oczyszczalni ścieków celem uzyskania szczegółowych warunków technicznych do projektowania w zakresie rozbudowy i remontu oczyszczalni ścieków;
  - 2) Konsultacje z przedstawicielami Zamawiającego na każdym etapie opracowania dokumentacji, dotyczących istotnych, mających wpływ na koszty elementów, jakości i niezawodności funkcjonowania obiektów po ich zrealizowaniu, rozwiązań funkcjonalnych i konstrukcyjnych;
  - 3) Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w ciągu 2 lat od daty przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy;
  - 4) Opisywanie przedmiotu zamówienia przy zachowaniu wymogów Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019, co umożliwić ma to Zamawiającemu przeprowadzenie przetargu na wybór Wykonawcy robót budowlanych wg. niniejszej dokumentacji;
  - 5) Wykonawca otrzyma upoważnienie Zamawiającego do reprezentowania Go i występowania w Jego imieniu w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji budowlanej i uzyskaniem pozwolenia na budowę/zgłoszenia;
  - 6) Wszelkie opłaty administracyjne ponoszone w wyniku prowadzonych działań związanych z uzyskiwaniem uzgodnień, opinii i decyzji Wykonawca winien wliczyć do ceny opracowania dokumentacji projektowej;
  - 7) Udzielania wszelkich niezbędnych odpowiedzi oferentom w ramach przetargu publicznego na wykonawstwo robót budowlanych zamawianych na podstawie Dokumentacji opracowanej przez Wykonawcę;
  - 8) W procesie projektowania Wykonawca uwzględni wymogi obowiązującej ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. w szczególności wymogi dotyczące zachowania zasad uczciwej konkurencji, oraz wymogi wynikające z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (t.j z 2013 r, poz. 1129), Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z

dnia 18 maja 2004 r w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno –użytkowym (Dz.U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane ((t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290) i innymi aktami normatywnym, w tym zgodnie z zasadą uniwersalnego projektowania.

## **II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Wykonawca zobowiązany jest do realizowania przedmiotu zamówienia w następujących terminach:

- do 2 miesięcy od dnia podpisania umowy – opracowanie koncepcji rozbudowy i remontu oczyszczalni ścieków;
- do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy – sporządzenie kompletnej dokumentacji projektowej oraz uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę/uzyskanie braku sprzeciwu do wykonywania robót;

Za datę zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia uznaje się uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę lub uzyskanie braku sprzeciwu do wykonywania robót budowlanych.

## **III. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w zakresie powyższej procedury Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
  - a) pisemnie na adres: Urząd Gminy w Łękawicy, ul. Wspólna 24, 34-321 Łękawica;
  - b) lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [sekretariat@lekawica.com.pl](mailto:sekretariat@lekawica.com.pl) (oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazywane drogą elektroniczną winny być w formie skanu dokumentu).
  - c) lub fax-em na nr 33 865 17 01.
2. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobą upoważnioną do kontaktu jest Iwona Stokłosa nr tel. 33 865 16 01 wew. 333. Wykonawca może zwrócić się z zapytaniem dotyczącym niniejszego postępowania do dnia 07 czerwca 2021, po tym terminie Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

## **IV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Składający ofertę Wykonawca pozostaje nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

## V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty na formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i być zgodna z zapytaniem ofertowym pod rygorem jej odrzucenia.
3. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany (również te przy użyciu korektora) w ofercie, w tym w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
5. Formularz ofertowy oraz wszystkie załączniki, jakie składa Wykonawca w ofercie winny być złożone w formie oryginału.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu podobnych usług.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy przysyłać pocztą, złożyć osobiście w siedzibie Urzędu Gminy w Łękawicy ul. Wspólna 24, 34-321 Łękawica tj. w Sekretariacie lub przesłać drogą elektroniczną na adres [sekretariat@lekawica.com.pl](mailto:sekretariat@lekawica.com.pl) (podpisany skan dokumentów) nie później niż **do dnia 10 czerwca 2021r. do godz. 15:30.**  
O terminowości decyduje wyłącznie data i godzina wpływu dokumentacji do Urzędu Gminy w Łękawicy. W przypadku złożenia oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej decyduje data i godzina wpływu na wskazany adres poczty elektronicznej. W przypadku złożenia oferty za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub osobiście decyduje data i godzina wpływu na dziennik podawczy Zamawiającego.
2. W przypadku przesłania oferty pocztą Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie. Kopertę należy opisać podając: adres Wykonawcy, adres wskazany przez Zamawiającego oraz tytuł:  
**Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Łękawicy”**
3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. Oferta niekompletna, niezgodna z wymaganiami wynikającymi z niniejszego zapytania ofertowego nie będzie rozpatrywana i zostanie odrzucona.

## VII. INFORMACJE NA TEMAT ZAKAZU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH I KAPITAŁOWYCH

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.  
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane

z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

### VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Wykonawca winien uwzględnić w cenie wszelkie koszty wynikające z opisu przedmiotu zamówienia na podstawie własnych kalkulacji i szacunków oraz najlepszej wiedzy specjalistycznej.
2. Podana w formularzu ofertowym cena jest ostateczną i nie podlega podwyższeniu/waloryzacji w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym (zał. nr 1 do zapytania ofertowego) w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Oferenci ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez oferentów w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- **cena brutto (C): waga 100 pkt**

Ilość punktów poszczególnym Wykonawcom przyznawana będzie według poniższych zasad:

**Kryterium – cena (C):**

Ilość punktów zostanie ustalona według wzoru:

$$Ci = \frac{C \min}{C} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

**C min** – najniższa łączna cena oferty spośród ocenianych ofert,

**C** – cena ocenianej oferty,

**Ci** – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie.

W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty będzie brana pod uwagę cena łączna odrębnie za każdą część zamówienia.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę.

## **X. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana taka może nastąpić jedynie w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Okolicznościami takimi będą w szczególności:
  - 1) działania lub zaniechania osób trzecich (np. organów administracji publicznej i innych podmiotów uczestniczących w procedurze opiniowania i uchwalania),
  - 2) złożenie skargi lub wniosku do właściwych organów administracyjnych lub sądowych lub odwołania od ich rozstrzygnięcia, o ile będą mogły mieć wpływ na zmianę terminu realizacji,
  - 3) zmiany w uzbrojeniu i naniesieniach terenu w stosunku do danych w zasobach geodezyjnych,
  - 4) z przyczyn spowodowanych siłą wyższą (za siłę wyższą, pandemię, warunkującą zmianę umowy uważać się będzie niezależne od Stron losowe zdarzenie zewnętrzne, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności),
  - 5) gdy zajdzie potrzeba wykonania opracowań nieprzewidzianych w zamówieniu lub potrzeba zmiany prac projektowych z tytułu nie uzyskania wymaganych prawem zgód,
  - 6) w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć mimo zachowania należytej staranności,
  - 7) dłuższe niż 21 dni oczekiwanie na dokumenty formalne,
  - 8) w przypadku gdy niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji umowy stanowi konsekwencję zdarzeń niezależnych od Wykonawcy i nie stanowi jego i podwykonawców problemów organizacyjnych.
2. Zmiana należnego Wykonawcy wynagrodzenia może nastąpić w przypadku:
  - 1) działań organów państwowych - ustawowa zmiana obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku.
  - 2) ograniczenia zakresu umowy przez Zamawiającego. Rezygnacja z części zamówienia następuje na podstawie oświadczenia złożonego przez Zamawiającego na piśmie w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności powodującej rezygnację z części zamówienia.
3. Inne zmiany:
  - 1) zmiany związane ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
  - 2) zmiany w zakresie terminu, zakresu i sposobu realizacji niniejszej umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego;
  - 3) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności: odmowa lub przekroczenie określonych przez prawo terminów wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień;
  - 4) zmiany dotyczące zakresu przedmiotu umowy wynikające ze zmiany opisu przedmiotu zamówienia dokonany przez Zamawiającego;
  - 4) w przypadku zaistnienia, okoliczności których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy,



## **XI. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy na realizację przedmiotu niniejszego zapytania.
3. Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dziennik Urzędowy UE, L 119/1 z 4 maja 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:
  - 1) Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Łękawica z siedzibą w Urzędzie Gminy w Łękawicy (ul. Wspólna 24, 34-321 Łękawica).
  - 2) Dane osobowe zbierane i przetwarzane są w celu realizacji obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa (Art. 6 ust. 1 lit c RODO), w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
  - 3) Każda osoba, której dane dotyczą może korzystać z następujących uprawnień:
    - a) zwrócić się z żądaniem dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania), ograniczenia przetwarzania, uzupełnienia swoich danych osobowych;
    - b) wniesienia skargi na przetwarzanie danych niezgodne z przepisami prawa do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  - 4) Uprawnienia można realizować, składając w formie tradycyjnej opatrzone podpisem pismo w Urzędzie Gminy w Łękawicy lub wysyłać korespondencję elektroniczną z wykorzystaniem pisma ogólnego na platformie ePUAP, potwierdzonego Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  - 5) Dane osobowe mogą być przekazywane:
    - a) innym podmiotom, z którymi Administrator zawrze umowę powierzenia przetwarzania danych,
    - b) innym osobom lub podmiotom, jeżeli przepis prawa nakłada na Administratora obowiązek udostępnienia lub podania do publicznej wiadomości przetwarzanych danych.
  - 6) Dane nie będą przetwarzane przy użyciu zautomatyzowanych narzędzi podejmowania decyzji - w tym profilowania.
  - 7) Dane osobowe będą przechowywane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO, art. 22d ust. 2 Ustawy z dn. 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Jednolitego Rzecznego Wykazu Akt wprowadzonego na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub z przepisów szczególnych.
  - 8) W razie pytań i wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych zbieranych przez Administratora można się kontaktować korespondencją e-mail z inspektorem ochrony danych pod adresem [iod@lekawica.com.pl](mailto:iod@lekawica.com.pl), można złożyć zapytanie także pisemnie, telefonicznie lub osobiście do protokołu w Urzędzie Gminy.



**XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa. W terminie wyznaczonym przez Zamawiającego wybrany Wykonawca winien przybyć we wskazane miejsce celem podpisania umowy.

WÓJT GMINY ŁĘKAWICA  
Tadeusz Tomiczek

.....  
data i podpis Zamawiającego

Załączniki:

1. Formularz ofertowy;
2. Opis przedmiotu zamówienia;
3. Projekt umowy;
4. Schemat technologiczny obecnej oczyszczalni.

