

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu w Łękawicy pomiędzy:

Gminą Łękawica z siedzibą 34-321 Łękawica, ul. Wspólna 24,

NIP 553-24-62-904, REGON 072182634 reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Łękawica – P.

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – P.

zwaną w treści umowy „**Zamawiającym**”

a firmą:zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z zasadami ustalonymi ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z zm.).

PRZEDMIOT UMOWY – CZĘŚĆ OGÓLNA

§ 1

1. **Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac projektowych oraz robót budowlanych dla zadania pn. „Utworzenie szlaku pieszo-rowerowego w Gminie Łękawica (sołectwo Łękawica, Okrajnik, i Łysina)” w ramach projektu: „Od lipy do lipy - rozwój sieci polsko-słowackich szlaków turystycznych na pograniczu Orawy i Żywiecczyny”.**

2. **Przedmiot zamówienia obejmuje:**

1) **opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla następującego zakresu:**

- a) *Utworzenie szlaku pieszo-rowerowego na działkach nr 245/1 i 266 w Łękawicy oraz 221/5 w Okrajniku;*
- b) *Utworzenie szlaku pieszo-rowerowego przy ul. Strażackiej w Okrajniku;*
- c) *Utworzenie szlaku pieszo-rowerowego na działce nr 1644 w Okrajniku;*
- d) *Utworzenie szlaku pieszo-rowerowego przy ul. Łagodnej w Łysinie.*

1.1) Zakres dokumentacji projektowej obejmuje m.in.:

- a) wykonanie dokumentacji technicznej wraz z wszelkimi niezbędnymi opracowaniami;
- b) wykonanie szczegółowego kosztorysu inwestorskiego;
- c) wykonanie przedmiaru robót;
- d) wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
- e) wykonanie informacji BIOZ;
- f) wykonanie i zatwierdzenie projektu tymczasowej i stałej organizacji ruchu;
- g) uzyskanie wymaganych przepisami odrębnymi decyzji administracyjnych;
- h) uzyskanie uprawnionej decyzji pozwolenia na budowę/dokonaniem zgłoszenia zamiaru wykonywania robót we właściwych jednostkach administracji;
- i) uzyskanie innych uzgodnień, praw do dysponowania nieruchomościami, opinii niezbędnych do uzyskania pozwoleń na budowę oraz wykonania robót budowlanych objętych niniejszym zamówieniem;

1.2) Dokumentację projektowo-kosztorysową należy wykonać przy zachowaniu najwyższej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t.j. z 2013 r. poz. 1129), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac

projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane ((t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290) i innymi aktami normatywnymi.

- 1.3) W dokumentacji projektowej wykonawca nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, chyba, że będzie to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie będzie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu będą towarzyszyć wyrazy *lub równoważny*. Dopuszczając możliwość rozwiązania równoważnego, wykonawca winien dokładnie wskazać zakres tej równoważności poprzez precyzyjne określenie wymagań w odniesieniu do dopuszczanego zakresu równoważności.
- 2) **wykonanie robót budowlanych** na podstawie opracowanej i zatwierdzonej dokumentacji projektowej;
- 3) **sporządzenie dokumentacji powykonawczej i uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, zaświadczeń i pozwoleń na użytkowanie obiektu;**
- 4) **prowadzenie nadzoru autorskiego** w zakresie określonym w ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane ((t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290).
3. Szczegółowy opis przedmiotu niniejszej umowy został zawarty w Programie funkcjonalno-użytkowym zwanym dalej PFU, będący załącznikiem do SIWZ stanowiący integralną część niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje wykonać wszystkie prace, wymagane obowiązującymi przepisami prawa, które są niezbędne do prawidłowego i zgodnego z przeznaczeniem funkcjonowania obiektów będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Integralną część umowy stanowią:
- a) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami;
 - b) Oferta Wykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie wymagane przepisami prawa uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
6. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wszelkie roboty budowlane dotyczące utworzenia szlaku, (pracowników fizycznych) na podstawie umowy o pracę. Wymóg nie dotyczy: projektantów, kierujących budową, obsługi geodezyjnej i dostawców materiałów budowlanych.
7. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 6 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
8. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 6 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju

- umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
 - **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób
9. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 6 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 16 niniejszej umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 6 czynności.
10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

PRZEDMIOT UMOWY – PRACE PROJEKTOWE

§ 2

1. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za treść dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy, poczynione w niej założenia i dokonane na jej potrzeby ustalenia.
2. Dokumentacja projektowa będąca przedmiotem niniejszej umowy powinna obejmować całość zagadnienia wynikającego z niniejszej umowy oraz SIWZ, w szczególności założenia określone w PFU.
3. Wykonawca wykona wszystkie opracowania, które są niezbędne z punktu widzenia kompletności dokumentacji pod kątem uzyskania decyzji organów administracji państwowej lub samorządowej lub innych jednostek uzgadniających dokumentację.
4. Dokumentacja projektowa będąca przedmiotem niniejszej umowy powinna być sporządzona w języku polskim zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz powinna zostać opatrzona przez Wykonawcę klauzulą zawierającą deklarację o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

§ 3

1. Z dniem ostatecznego odbioru przez Zamawiającego dokumentacji projektowej Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, autorskie prawa majątkowe do wszystkich jej elementów, bez ograniczenia czasowego, do korzystania, rozporządzania nią w całości lub we fragmentach.

2. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Zamawiający uzyskuje prawo do korzystania ze wszelkich zwielokrotnień dokumentacji projektowej lub jej części tak w procesie realizacji, jak i po tym etapie dla celów informacji, reklamy, lub innych celów związanych z użytkowaniem obiektu.
3. Zamawiający ma prawo także dokonywania osobiście lub zlecenia osobom trzecim opracowania w jego imieniu zmian, skrótów, streszczeń, opracowań dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja projektowa będąca przedmiotem niniejszej umowy w dniu jej wydania Zamawiającego nie będzie naruszała praw autorskich osób trzecich, dla jej eksploatacji nie będzie konieczne odrębne uzyskanie zgody osób trzecich, a w szczególności Wykonawca w przypadku skierowania jakichkolwiek uzasadnionych roszczeń z tego tytułu przez osoby trzecie zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń finansowych z tego tytułu.
5. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przeniesiona zostaje własność wydanych przez Wykonawcę egzemplarzy dokumentacji oraz nośników na których została utrwalona.
6. Rozwiązanie umowy (wypowiedzenie lub odstąpienie) nie ma wpływu na skuteczność przejścia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich opisanych niniejszym paragrafem.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się ponadto do udzielenia Wykonawcy pełnomocnictw w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do należytego reprezentowania Zamawiającego w postępowaniach administracyjnych dotyczących uzyskania wymaganych uzgodnień oraz decyzji, a w szczególności spełniać wymagania właściwych organów w zakresie obowiązków Zamawiającego dotyczących dokumentacji projektowej (wyjaśnienia, ustalenia, zmiany, poprawki itp.).
3. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) czuwania nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami w szczególności techniczno-budowlanymi i Polskimi Normami,
 - b) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji w ramach zakresu określonego przez projekt wykonawczy,

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY – DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

§ 5

1. Dokumentacja projektowa, o której mowa w § 1 pkt. 2 ppkt 1.1 zostanie przekazana w wersji papierowej w ilości 4 egz. (kompletów) i w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej w formacie doc, pdf i dwg.
2. Pliki w formie elektronicznej powinny odpowiadać opracowaniom w formie papierowej, czyli plik elektroniczny po wydrukowaniu powinien być tożsamy, co do zawartości z opracowaniem papierowym, który przedstawia.
3. Miejscem odbioru dokumentacji projektowej jest siedziba Zamawiającego.
4. **Przed wystąpieniem z wnioskiem o pozwolenie na budowę/ zgłoszenie wykonywania robót Wykonawca zobowiązany jest przekazać dokumentację projektową Zamawiającemu celem zbadania jej kompletności oraz zgodności z celem wykonania przedmiotu niniejszej umowy. Zamawiający w terminie do 10 dni od dnia przekazania mu dokumentacji powinien dokonać jej odbioru wstępnego.**
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie opracowania dokumentacji projektowej Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni lub w innym ustalonym przez Zamawiającego terminie usunąć wskazane nieprawidłowości.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 termin, o którym mowa w ust. 4 ulega przerwaniu. Zamawiający po dokonaniu przez Wykonawcę poprawek, o których mowa w ust. 5 dokona sprawdzenia ich prawidłowości. Odbiór wstępny, o którym mowa w ust. 4 nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych oraz prawnych dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy i nie może stanowić podstawy do uchylania się Wykonawcy od odpowiedzialności za przedmiotowe wady.

7. Odbiór ostateczny dokumentacji projektowej nastąpi po uzyskaniu na jej podstawie uprawomocnionych decyzji pozwoleń na budowę/uzyskaniu braku sprzeciwu do wykonywania robót budowlanych.
8. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej dokumentacji projektowej jest protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez obie Strony umowy. Do protokołu zdawczo – odbiorczego Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie że jest ona wykonana zgodnie z umową i należyta starannością oraz w sposób zgodny z wymaganiami ustaw, przepisami, jak również zasadami wiedzy technicznej i że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć
9. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu wglądu w opracowywaną dokumentację projektową na każdym etapie jej wykonywania oraz informowania na bieżąco o toczących się postępowaniach administracyjnych i trybie uzgadniania dokumentacji projektowej. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o okolicznościach stanowiących przyczynę opóźnienia wydania wnioskowanych uzgodnień lub decyzji administracyjnych.

GWRANACJA - DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na dokumentację projektową obowiązującą do upływu terminu rękojmi za wady robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.
2. Ujawnione w okresie rękojmi wszelkie wady zostaną usunięte przez Wykonawcę własnym kosztem i staraniem w terminach wskazanych przez Zamawiającego.

PRZEDMIOT UMOWY – ROBOTY BUDOWLANE

§ 7

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania robót budowlanych, których mowa w § 1 pkt. 2 ppkt 2 w oparciu o opracowaną dokumentację projektową.
2. Przekazanie Wykonawcy terenu budowy nastąpi na podstawie protokołu przekazania terenu i placu budowy pod warunkiem uzyskania przez Zamawiającego dofinansowania ze środków zewnętrznych na realizację przedmiotu zamówienia.
3. Od dnia protokolarnego przejęcia terenu budowy, zgodnie z ust. 3 aż do dnia przekazania obiektu do użytkowania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka za wszelkie szkody wynikłe w trakcie realizacji przedmiotu umowy, jak uszkodzenia ciała, śmierć, szkodę w mieniu osób trzecich.
4. Roboty budowlane należy prowadzić w takim zakresie, aby udostępnić właścicielom nieruchomości dojazdy, do domów i posesji.
5. Wykonawca zobowiązuje się w taki sposób wykonywać roboty budowlane, aby ani Zamawiający, ani żadna osoba trzecia nie doznała szkody pozostającej w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
6. Wykonawca naprawi wszelkie szkody osobowe i rzeczowe, które wyrządzi Zamawiającemu oraz osobom trzecim, w związku lub przy wykonywaniu robót budowlanych. W szczególności, w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia mienia Zamawiającego lub osób trzecich w toku realizacji robót. Wykonawca zobowiązuje się doprowadzić je do stanu pierwotnego i naprawić szkodę na własny koszt.
7. Zamawiający nie przewiduje wypłaty jakiegokolwiek odszkodowania z tytułu poniesienia szkody, zniszczenia w mieniu przez osoby trzecie. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest odtworzyć nawierzchnie nieruchomości, dróg i innych miejsc, użytkowanych lub na których prowadzone były roboty budowlane.
8. Wykonawca zobowiązuje się uporządkować teren robót najpóźniej w terminie przekazania przez Wykonawcę robót i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.
9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy przy użyciu materiałów i technologii zgodnych z dokumentacją projektową będącą przedmiotem niniejszej umowy.

10. Zastosowane do realizacji przedmiotu niniejszej umowy w zakresie robót budowlanych materiały powinny posiadać atesty i dopuszczenia upoważnionych instytucji do stosowania w budownictwie.
11. Na użyte materiały przed ich wybudowaniem Wykonawca dostarczy Inspektorowi nadzoru certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub aprobatę techniczną celem akceptacji.
12. Wykonawca zobowiązany jest do informowania inspektora nadzoru o robotach ulegających zakryciu lub zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Inspektora nadzoru lub Zamawiającego wówczas zobowiązany jest na jego żądanie odkryć roboty, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego na własny koszt.
13. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 3 dni od chwili uzyskania wszelkich opinii oraz uzgodnień do przekazania ich kserokopii Zamawiającemu. Podpisanie protokołu odbioru robót jest uzależnione od przekazania Zamawiającemu oryginałów opinii oraz uzgodnień wynikających z przepisów prawa budowlanego oraz szczegółowych przepisów branżowych.

WSPÓŁPRACA I ZAPEWNIENIE DOSTĘPU NA TEREN BUDOWY

§ 8

1. Wykonawca jest zobowiązany do współpracy na terenie budowy w związku z realizacją obowiązków umownych z organami władzy publicznej, przedsiębiorstwami użyteczności publicznej oraz Zamawiającym.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim upoważnionym przez niego osobom, jak również innym uczestnikom procesu budowlanego dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy będą prowadzone roboty budowlane.

ODBIORY ROBÓT BUDOWLANYCH

§ 10

1. Strony ustalają następujące formy rozliczeń i odbiorów:
 - a) dokonanie 1 odbioru częściowego w roku 2018, którego wartość nie może przekroczyć 50 % całkowitej wartości przedmiotu umowy;
 - b) dokonanie odbioru końcowego przedmiotu zamówienia w roku 2019.Odbiór robót dokonany zostanie na podstawie potwierdzonego przez inspektora nadzoru obmiaru robót. Obmiar winien potwierdzać faktycznie wykonany zakres robót.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do dziennika budowy. Brak zgłoszenia może skutkować koniecznością dokonywania odkrywek na koszt Wykonawcy.
3. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości końcowego odbioru, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy (robót) potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Po zakończeniu robót, dokonaniu wpisu w Dzienniku budowy przez kierownika budowy i potwierdzeniu gotowości do odbioru końcowego przedmiotu zamówienia przez Inspektora nadzoru, Wykonawca pisemnie zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru i załączy następujące dokumenty:
 - a) atesty i certyfikaty zgodności, świadectwa jakości na zastosowane materiały i urządzenia wraz z oświadczeniem kierownika budowy o ich wbudowaniu;
 - b) dokumentację powykonawczą;
 - c) oświadczenie kierownika robót o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, warunkami decyzji, obowiązującymi przepisami i normami;
 - d) dziennik budowy;
 - e) sprawdzony i zaakceptowany przez Inspektora nadzoru obmiar powykonawczy;
 - f) protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - g) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą zatwierdzoną w ośrodku geodezyjno - kartograficznym w Starostwie Powiatowym w Żywcu;

- h) pozwolenia na użytkowanie wybudowanego obiektu lub niezbędne opinie właściwych instytucji nie wnoszących sprzeciwu do użytkowania wybudowanego chodnika;
 - i) dokumentację fotograficzną dla robót zanikających;
 - j) oświadczenia, uzyskane od właścicieli/zarządcy nieruchomości/posesji w zakresie akceptacji przywrócenia terenu do stanu pierwotnego.
5. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy lub wezwie do uzupełnienia dokumentów, o których mowa w pkt 4 lub innych wymaganych do odbioru dokumentów w terminie do 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.
 6. Niedostarczenie Zamawiającemu dokumentów wymaganych do odbioru wstrzymuje procedurę odbioru robót.
 7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego w terminie 10 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub braku dokumentów to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
 8. Odbiór w formie protokołu końcowego odbioru robót, dokonywać będzie komisja w składzie:
 - 1) Kierownik budowy;
 - 2) Przedstawiciel Zamawiającego;
 - 3) Inspektor Nadzoru.
 9. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego, zostaną stwierdzone wady i usterki, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia. Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może:
 - a) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie o utracone wartości użytkowe, estetyczne, techniczne, jeżeli wady te umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem,
 - b) odstąpić od umowy lub zażądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, bez wynagrodzenia dla Wykonawcy, jeżeli wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, co zostanie potwierdzone stosownym protokołem.
 12. Odbiór gwarancyjny Zamawiający rozpocznie najpóźniej w 30 dniu przed upływem ostatniego dnia rękojmi/gwarancji za wady. Odbiór gwarancyjny zostanie potwierdzony protokołem odbioru ostatecznego podpisanym przez Strony.

GWARANCJA ROBÓT BUDOWLANYCH

§ 12

1. Strony postanawiają, iż okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji jakości. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wykonywanej na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym wygasa po upływie miesięcy, licząc od dnia dokonania odbioru końcowego robót. Zapisy § 12 ust. 6 do 10 umowy stosuje się odpowiednio.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonanych robót budowlanych oraz pozostałych świadczeń wchodzących w zakres przedmiotu umowy, na okres miesięcy od dnia dokonania odbioru końcowego robót.
3. Okres obowiązywania gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe.
4. W ramach niniejszej gwarancji Zamawiający może domagać się usunięcia szkód, które zostały spowodowane przez wady, lub szkód powstałych w trakcie usuwania wad.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji.
6. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dostrzeżonej wadzie pisemnie (pocztą, faksem). Zawiadomienie powinno zawierać wykaz dostrzeżonych wad oraz wyznaczać termin na ich usunięcie.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym na ich usunięcie lub odmówił usunięcia wad, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

8. W przypadku, gdy Wykonawca pisemnie (pocztą, faksem) kwestionuje zasadność powiadomienia o wadach, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dacie i miejscu oględzin miejsca ujawnienia wad. Z oględzin Zamawiający sporządzi protokół zawierający poczynione ustalenia. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wyznaczonym będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad zgłoszonych. Zamawiający ma prawo do odnotowania w protokole sporządzonym na skutek oględzin, że wykonawca odmówił usunięcia wad i jednostronnego jego podpisania, oraz będzie uprawniony do podjęcia działań zgodnie z ust. 7 niniejszego paragrafu.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, powołując się na nadmierne koszty lub trudności.
10. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołarnie.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 13

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 co stanowi zł (słownie:.....) w formie
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca na rachunek bankowy Zamawiającego tj.: BS Gilowice Nr 07 8141 0008 0000 1658 2000 0050.
3. Zabezpieczenie wnoszone w gwarancji lub poręczeniach winno być ważne o 30 dni dłużej niż przewidywany termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tyt. rękojmi za wady stanowić będzie kwotę 30 % równowartości zabezpieczenia.
5. W razie zmiany terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedstawić odpowiednio zmienione zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

WYNAGRODZENIE

§ 14

1. Strony niniejszej umowy ustalają, że całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy jest wynagrodzenie ustalone zgodnie z ofertą Wykonawcy na cenę netto zł (słownie:.....) + należny podatek VAT wysokości 23 %.
Całkowite wynagrodzenie wynosizł brutto (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi pełne wynagrodzenie Wykonawcy za całkowite i kompletne (stałe i wiążące do zakończenia realizacji przedmiotu umowy), wykonanie przedmiotu niniejszej umowy. Ustalona wysokość wynagrodzenia ryczałtowego jest ostateczna, niezależna od rozmiaru wykonanych robót budowlanych i innych świadczeń oraz kosztów ponoszonych przez Wykonawcę.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art.632 K.C.
4. Pominięcie jakichkolwiek pozycji w dokumentacji projektowej i obmiarze robót niezbędnych i koniecznych do uzyskania rezultatu przedmiotu umowy nie upoważnia do ich uznania jako roboty dodatkowe, a tym samym zwiększenia wartości zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z określonego zakresu prac bez wynagrodzenia dla Wykonawcy. Podstawą obniżenia wartości zamówienia będzie przedstawienie przez Wykonawcę wyliczenia wartości niewykonanych prac, zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego.
6. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane przedmiotu umowy będzie realizowane fakturą częściową i fakturą końcową.....
7. Rozliczenie przedmiotu niniejszej umowy będzie następowało fakturami wystawionymi przez Wykonawcę tj: **po zakończeniu poszczególnych elementów/etapów określonych wartościowo w harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy** tj:

- a. po wykonaniu dokumentacji projektowej i uzyskaniu uprawomocnionych pozwoleń na budowę/zgłoszenie wykonywania robót budowlanych;
 - b. po wykonaniu części robót budowlanych (max. do 50 % wartości robót budowlanych) w roku 2018;**
 - c. po wykonaniu wszystkich robót budowlanych i uzyskaniu wszelkich wymaganych prawem uzgodnień, opinii, decyzji, inwentaryzacji i pozwoleń, w tym pozwolenia na użytkowanie dla wybudowanego obiektu lub opinii właściwych instytucji nie wnoszących sprzeciwu do użytkowania wybudowanego obiektu.
8. Podstawą do wystawienia faktur będzie podpisany przez strony umowy protokół odbioru dokumentacji projektowej oraz protokół częściowy oraz końcowy odbiór przedmiotu zamówienia.
 9. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu w terminie do **30 dni** od dnia przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT wraz z załącznikami.
 10. Wykonawca wyznacza następujący rachunek bankowy służący do rozliczeń finansowych z tytułu realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy:
 11. W przypadku błędnie wystawionych faktur lub braku wymaganych dokumentów Zamawiający zobowiązuje się powiadomić o tym fakcie Wykonawcę w terminie do 7 dni od daty doręczenia faktury i wymaganych dokumentów, bieg terminu określonego w § 14 ust 9 rozpoczyna się od daty przedłożenia kompletnych dokumentów, skorygowanych faktur i uzupełnionych dokumentów.
 12. Wykonawca nie może pod rygorem nieważności – bez pisemnej i uprzedniej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią żadnej wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
 13. Wykonawca ma obowiązek na koszt własny usunąć wyniki na etapie prowadzenia robót ziemnych kolizje z zainwentaryzowanymi urządzeniami infrastruktury podziemnej.
 14. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 zobowiązuje się do:
 - wykonania wszystkich (także nie wymienionych w umowie) opracowań, uzyskania dokumentów, opinii które są niezbędne z punktu widzenia kompletności dokumentacji projektowej pod kątem uzyskania decyzji organów administracji państwowej i samorządowej lub innych jednostek branżowych uzgadniających dokumentację i wydających decyzje pozwoleń na budowę;
 - urządzenia terenu budowy;
 - w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji naprawienia ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego;
 - wykonania badań, prób jak również dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia robót Inspektorowi nadzoru do odbioru ulegających zakryciu lub zanikających,
 - dokonania uzgodnień oraz uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy i przekazania go do użytku;
 - uzyskania pozwolenia na użytkowanie wybudowanego obiektu lub opinii właściwych instytucji nie wnoszących sprzeciwu do użytkowania wybudowanego chodnika; ;
 - odpowiedniego oznakowania i zabezpieczenia terenu budowy tj. zastosowania szczególnych zasad bezpieczeństwa w trakcie prowadzonych robót, oznakowania miejsca robót oraz placu budowy;
 - dostarczania niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy;
 - zapewnienia obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne obejmującej wytyczenie oraz bieżącą inwentaryzację powykonawczą;
 - sporządzenia inwentaryzacji i dokumentacji powykonawczej przyjętej do zasobów geodezyjnych Starostwa Powiatowego w Żywcu.
 - zabezpieczenia dojść pieszych do budynków w okresie realizacji robót oraz prawidłowego zabezpieczenia robót / wykopy/ przed dostępem osób trzecich;
 - przywrócenia do stanu z dnia przejęcia terenów zajętych czasowo w związku z realizacją robót oraz naprawy ewentualnych szkód spowodowanych realizacją robót objętych umową na nieruchomościach sąsiadujących;
 - wykonanie badań nośności gruntów we wskazanych miejscach przez Zamawiającego;
 - uzyskania decyzji oraz poniesienia opłat za zajęcie pasa drogowego na czas wykonywania robót;
 - obsługi geologicznej jeśli będzie to konieczne;
 - dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy;

- dokonania uzgodnień oraz odbiorów z administratorami wszelkich napotkanych sieci między innymi: wodno-kanalizacyjnej, energetycznej, telefonicznej;
- odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy;

TERMIN REALIZACJI, ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 15

1. Strony ustalają następujący termin wykonania umowy:
 - a) termin wykonania dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem uprawomocnionych pozwoleń na budowę **do dnia 31.05.2018 r.**
 - b) termin wykonania wszystkich prac budowlanych wraz z uzyskaniem ostatecznych pozwoleń na użytkowanie oraz wszelkich niezbędnych opinii właściwych instytucji nie wnoszących sprzeciwu do użytkowania wybudowanego obiektu **do dnia 31.07.2019 r.**Data wykonania przedmiotu umowy będzie data podpisania przez strony bezusterkowego protokołu odbioru, o którym mowa w §15 ust 1 lit. b).
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez obowiązku zapłaty kar umownych, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie do 7 dni od terminu przekazania terenu budowy lub nie przystąpił do odbioru terenu budowy w terminie do 7 dni od uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej;
 - b) Wykonawca nie dotrzyma ustalonych terminów (częściowych i końcowego) zakończenia robót wynikających z harmonogramu rzeczowo-finansowego,
 - c) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni,
 - d) Czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w umowie lub inny niż skierowany do wykonania robót zgodnie z procedurą w niej określoną,
 - e) Wystąpi istotna zmiana okoliczności - w szczególności nie uzyskanie dofinansowania przez Zamawiającego ze środków zewnętrznych na realizację przedmiotu zamówienia, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - f) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, wskazaniem Zamawiającego lub niniejszą umową,
 - g) Wykonawca wprowadzi na teren budowy podwykonawców z naruszeniem warunków określonych w umowie.
 - h) Wykonawca nie zatrudnia tzw „pracowników fizycznych”, o których mowa § 1 ust. 6 na podstawie umowy o pracę.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności z podaniem przyczyny odstąpienia. Odstąpienie będzie skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień nabytych przed dniem odstąpienia w szczególności w zakresie uprawnień z gwarancji jakości, rękojmi i kar umownych. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady wykonanej części przedmiotu umowy, ani od zobowiązań z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanej części, ani od kar umownych za niewykonanie powyższych zobowiązań
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na ~~dzień odstąpienia~~ oraz przyjmuje następujące obowiązki szczególne:
 - a) zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie wzajemnie uzgodnionym,
 - b) wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót i robót zabezpieczonych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.

KARY UMOWNE

§ 16

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy, stwierdzonych przy odbiorze i w okresie miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego robót w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 4) za zwłokę w wykonaniu poszczególnych etapów robót wskazanych w harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego dla tego etapu za każdy dzień zwłoki;
 - 5) nieprzedłożenie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 1 ust 7 niniejszej umowy w wysokości 1.000,00 za każdy przypadek;
 - 6) jeżeli Wykonawca powierzy wykonywanie czynności osobie niezatrudnionej na umowę o pracę, (dot. osób wyznaczonych do wykonania niniejszej umowy w zakresie czynności wskazanych w § 1 ust 6) – w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 7) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany – w wysokości 1.000,00 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany;
 - 8) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 1.000,00 zł za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany;
 - 9) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości ustawowych odsetek za nieterminową zapłatę;
 - 10) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 1.000,00 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców;
 - 11) za brak zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 10% należnego im wynagrodzenia;
 - 12) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie – w wysokości 1.000,00 zł.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy :
 - 1) za zwłokę w zapłacie faktury w wysokości odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki;
 - 2) karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji, przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 2154 z późn. zm.).
3. Kary umowne, o których mowa w niniejszej umowie będą potrącane z faktur Wykonawcy.
4. Kary będą potrącane automatycznie bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
6. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.
7. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji niniejszej umowy, kara umowna będzie liczona od nowych terminów.

PODWYKONAWSTWO

§ 17

1. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca,

- o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
 5. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
 6. Wykonawca, podwykonawca oraz dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszej umowy - zamierzający zawrzeć umowę podwykonawstwa, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy z podwykonawcą lub z dalszym podwykonawcą, przy czym podwykonawca i dalszy podwykonawca składa projekt wraz ze zgodą wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
 7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
 8. Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza Wykonawcy w formie pisemnej zastrzeżenie do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - a) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
 - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 7.
 9. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu przez Zamawiającego.
 10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od jej zawarcia.
 11. Zamawiający w terminie 7 dni w formie pisemnej zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadkach, o których mowa w ust. 8.
 12. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 13. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
 14. W przypadku, o którym mowa w ust. 13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 9 Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

15. Postanowienia ust. 6-14 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
16. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane w terminie 30 dni od wystąpienia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę do Zamawiającego z umotywowanym i udokumentowanym żądaniem zapłaty. Termin ten rozpoczyna jednak bieg nie wcześniej, niż po dokonaniu protokolarnego i bezusterkowego odbioru robót, objętych żądaniem bezpośredniej zapłaty, przez Zamawiającego.
17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji, dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust.18. W przypadku zgłoszenia w terminie uwag Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszemu podwykonawcy wykaże zasadność takiej zapłaty.
19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
20. Podstawą do uregulowania przez Zamawiającego płatności faktury wystawionej przez Wykonawcę jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodu zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należnego im wynagrodzenia. Dotyczy to odpowiednio dowodów zapłaty wobec dalszych podwykonawców.
21. Jeżeli Zamawiający zostanie zmuszony do zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, to o tyle ile zapłaci na rzecz tych podmiotów pomniejszy wynagrodzenie Wykonawcy z zastrzeżeniem, iż wynagrodzenie to nie może jednak przekroczyć kwot odpowiadających zakresowi robót zleconych podwykonawcy, zawartych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy będącym załącznikiem do niniejszej umowy.
22. Konieczność wielokrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
23. W treściach umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami muszą być zawarte zapisy zobowiązujące Wykonawcę, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę do przedstawiania Zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy Wykonawcą, podwykonawcą i dalszymi podwykonawcami. Ponadto umowy z podwykonawcami muszą przewidywać, iż pracownicy fizyczni którzy będą wykonywali w trakcie realizacji umowy podwykonawczej wszelkie roboty budowlane dotyczące budowy parkingów będą zatrudnieni przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

ZMIANA UMOWY

§ 18

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że zmiana będzie dotyczyła następujących postanowień umowy:
 - 1.1. Zmiany wymaganego terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności:
 - a) klęski żywiołowe;
 - b) skrajnie niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, w tym przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
 - 2) zmiany spowodowane warunkami geologicznymi, terenowymi, archeologicznymi, wodnymi itp., w szczególności:
 - a) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategorie gruntu itp.);
 - b) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;
 - c) niewypały i niewybuchy, zagrożenie tapnięciami, wybuchem;
 - d) wykopaliska archeologiczne itp. inne, nie przewidywane okoliczności;
 - 3) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - a) wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego nie wynikające z winy Wykonawcy;
 - b) przestojów lub opóźnień zawinionych przez Zamawiającego.
 - 4) W przypadku zaistnienia, po zawarciu umowy, siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej:
 - a) o charakterze niezależnym od Stron,
 - b) którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy,
 - c) którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
 - d) której nie można przypisać drugiej Stronie
 - 5) Zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:
 - a) odmowa lub przekroczenie określonych przez prawo terminów wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień;
 - b) odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień;
 - c) konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu Umowy;
 - d) konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nieartykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania Umowy.
 - 6) Zmiany będące następstwem innych okoliczności np:
 - a) wstrzymanie robót przez Inspektora Nadzoru z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy;
 - 1.2 W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
 - 1.3. Zmiany zakresu robót budowlanych i sposobu spełnienia świadczenia:
 - 1) zmiana zakresu robót budowlanych wynikająca ze zmian w przepisach prawa wprowadzonych po podpisaniu umowy;
 - 2) konieczność wprowadzenia zmian do zakresu robót, niezbędnych do prawidłowej późniejszej eksploatacji Przedmiotu umowy;
 - 3) konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych;
 - 7) zmiana zakresu lub też innych robót budowlanych, wynikająca ze zmian w przedmiocie umowy, wprowadzonych na skutek interwencji właścicieli sąsiednich nieruchomości lub innych uczestników procesu budowlanego;
 - 8) konieczność usunięcia błędów lub zmian w dokumentacji;
 - 9) konieczność zaniechania wykonywania części robót.
 - 1.4. Zmiana należnego Wykonawcy wynagrodzenia może nastąpić w przypadku:

- a) działań organów państwowych - ustawowa zmiana obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku.
 - b) ograniczenia zakresu robót przez Zamawiającego. Rezygnacja z części zamówienia następuje na podstawie oświadczenia złożonego przez Zamawiającego na piśmie w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności powodującej rezygnację z części zamówienia.
- 1.5. Inne zmiany:
- 1) zmiany osób/podwykonawcy przy pomocy których Wykonawca realizuje Umowę – wskazanych w Ofercie Wykonawcy.
 - 2) zmiany związane ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
 - 3) Zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego.
 - 4) zmiana umowy w zakresie terminu, zakresu i sposobu realizacji niniejszej umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego np. z decyzji dysponenta środków.
2. Zmiany postanowień umowy następują zgodnie z zasadami określonymi w umowie oraz przy zastosowaniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty – dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19

1. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy - Prawo Budowlane i ustawy - Prawo zamówień publicznych.
3. Wzajemna korespondencja pisemna stron dokonywana będzie :
 - dla Zamawiającego: Urząd Gminy w Łękawicy, ul. Wspólna 24, 34-321 Łękawica;
 - dla Wykonawcy:
4. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie swojego adresu. W przeciwnym razie korespondencja skierowana na dotychczasowy adres będzie uznawana za skutecznie doręczoną.
5. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu w trakcie realizacji niniejszej umowy dokumentów w języku polskim. W przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym wymagane jest ich przetłumaczone na język polski.
6. Zamawiający nie będzie uznawał i akceptował dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę w języku obcym bez tłumaczenia, (co stanowić to będzie brak dokumentu /nie złożenie dokumentu przez Wykonawcę).
7. Strony dopuszczają w ramach pisemnej korespondencji komunikowanie się wyłącznie w języku polskim za pomocą faksu i adresy email:
 - dla Zamawiającego: 33 8651701, lekawica@lekawica.com.pl
 - dla Wykonawcy:
 przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza pisemnie fakt otrzymania faksu.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca:

Zamawiający:

Kontrasygnata Skarbnika Gminy