

WZÓR UMOWY

Zawarta w dniu/...../2017 r. pomiędzy: Gminą Łękawica z siedzibą ul. Wspólna 24, 34-321 Łękawica;
NIP:zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:

.....
a firmą:

zarejestrowaną w pod numerem:.....

NIP:

zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez :

.....
została zawarta umowa następującej treści;

§1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający oświadcza że w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego przyjął do realizacji ofertę Wykonawcy i przekazuje Wykonawcy do realizacji zamówienie obejmujące „Zakup i dostawę infrastruktury sprzętowejw ramach projektu „e-Usługi w Gminie Łękawica”

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- Zestawy komputerowe z systemem operacyjnym, pakietem biurowym, UPS oraz oprogramowaniem antywirusowym,
- Notebooki z systemem operacyjnym, pakietem biurowym i oprogramowaniem antywirusowym,
- Serwer bazodanowy wraz z oprogramowaniem,
- Serwer eUrząd wraz z oprogramowaniem,
- Zasilacze awaryjne do serwerów,
- System archiwizacji danych do serwerów wraz z oprogramowaniem,
- Szafa do serwerowni wraz z osprzętem sieciowym,
- Router/Firewall umożliwiający stworzenie stef DMZ,
- Urządzenie wielofunkcyjne A3,
- Skaner do digitalizacji korespondencji przychodzącej,
- Czytniki kodów kreskowych,
- Prace instalacyjno – konfiguracyjne,
- Wykonanie sieci z jednostkami organizacyjnymi
- Tablety obsługujące system zarządzania pracami Rady Gminy.

2. Szczegółowy zakres dostaw i usług będącego przedmiotem niniejszej umowy wraz z cenami jednostkowymi określony jest w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy oraz w ofercie Wykonawcy z dnia, która stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy wraz z SIWZ i załącznikami. Oba załączniki są integralną częścią umowy.

§ 2.

Termin wykonania umowy

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się do od daty podpisania umowy.
2. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uważa się datę podpisania protokołu odbioru jakościowego.
3. Termin ustalony w ust. 1 ulegnie przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:

- a) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
 - b) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
4. W przedstawionych w ust. 3 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

§ 3.

Nadzór nad realizacją umowy

1. Nadzór nad realizacją postanowień umowy ze strony Zamawiającego prowadził będzie: p., tel. email: – przedstawiciel Zamawiającego.
2. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie realizacji umowy jest:.....

§ 4.

Sposób realizacji przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy obejmuje dostawy i usługi (pod tym terminem Zamawiający rozumie wszelkie elementy wchodzące w skład przedmiotu zamówienia wraz z wniesieniem, montażem i pełnym uruchomieniem oraz przeprowadzeniem instruktarzu stanowiskowego w siedzibie Zamawiającego tj. Gmina Łękawica, ul. Wspólna 24, 34-321 Łękawica).
2. Montaż sprzętu powinien być przeprowadzony w sposób umożliwiający przeprowadzenie testów poprawności działania oferowanego sprzętu.
3. Wszelkie szczegółowe warunki dostawy oraz montażu i konfiguracji przedmiotu zamówienia znajdują się w załączniku nr 8 do SIWZ stanowiący integralną część umowy.
4. Dostawa oprogramowania obejmuje dostarczenie kodów licencyjnych lub nośników z programami ze wszelkimi kodami/instrukcjami, które umożliwią jego legalne i poprawne zainstalowanie oraz funkcjonowanie dla wszystkich zakupionych licencji.
5. Dostarczenie oprogramowania obejmuje jego zainstalowanie, oraz konfigurację w zakresie określonym w załączniku nr 8 do SIWZ stanowiący integralną część niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace będące przedmiotem niniejszej umowy z zachowaniem należytej staranności i rzetelności zawodowej, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu w trakcie realizacji przedmiotowej umowy możliwość komunikowania się swojego personelu w języku polskim.
8. Wykonawca oświadcza, że dostarczone i wdrożone przez niego rozwiązanie nie posiada żadnych ukrytych/nieudokumentowanych mechanizmów mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo danych oraz infrastruktury Zamawiającego.
9. Wykonawca odpowiada za prawidłowe działanie systemu informatycznego i przyjmuje wszelką odpowiedzialność za konsekwencje błędnego wykonania.
10. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 5.

Warunki odbioru

1. Zamawiający dokonuje sprawdzenia ilościowego sprzętu (pod tym terminem Zamawiający rozumie wszelkie elementy wchodzące w skład przedmiotu zamówienia, a więc urządzenia wraz z niezbędnym wyposażeniem po dostarczeniu przedmiotu zamówienia na miejsce wskazane w §4 pkt.1 umowy w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym).
2. Przeprowadzenie testów akceptacyjnych jest podstawą podpisania protokołu odbioru jakościowego.

3. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia testów lub wykrycia w okresie testowania wad, uniemożliwiających użytkowanie sprzętu/oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem lub niemożności osiągnięcia parametrów działania sprzętu/funkcjonalności oprogramowania, o istnieniu których Wykonawca zapewnił Zamawiającego w ofercie, Zamawiający wezwie Wykonawcę (faksem lub mailem) do usunięcia usterek.
4. Wykonawca usunie wady na własny koszt w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia wezwania.
5. W przypadku, gdyby czynności Wykonawcy nie doprowadziły do usunięcia wad, o których mowa wyżej, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin (maksymalnie do 5 dni kalendarzowych) na usunięcie ww. wad.
6. Brak usunięcia usterek w ww. terminie skutkować będzie sankcjami.
7. Zwrot przez Zamawiającego uszkodzonego podczas transportu sprzętu odbywa się na koszt Wykonawcy.
8. Odbioru jakościowego dokona Zamawiający po przetestowaniu sprzętu/oprogramowania. Protokół odbioru jakościowego jest podstawą wystawienia faktury. Do protokołu należy dołączyć nieodpłatnie:
 - a) instrukcje obsługi urządzeń/oprogramowania,
 - b) podręczniki użytkownika dla wszystkich dostarczonych urządzeń i rozwiązań,
 - c) szczegółowe warunki gwarancji i dodatkowej gwarancji oraz karty gwarancyjne,
 - d) raporty z testów wydajności oferowanego sprzętu, certyfikaty, deklaracje zgodności (inne dokumenty potwierdzające spełnianie wymaganych norm) dla danego urządzenia,
 - e) listę autoryzowanych kontaktów serwisowych.
9. Wykonawca może załączyć ww. dokumenty w formie elektronicznej, na wybranym przez siebie nośniku danych, ew. przekazać je za pomocą środków bezpośredniego komunikowania się na odległość (w tym sieci komputerowych). Własność nośnika przechodzi na Zamawiającego wraz z podpisaniem protokołu odbioru przez Zamawiającego.

§ 6.

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, strony umowy ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie w wys.zł w tym podatek VAT według obowiązującej stawki.
2. Oferowana cena obejmuje wszystkie koszty realizacji zamówienia.
3. Cena obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za wykonanie przedmiotu umowy, usługi gwarancji i serwisu. Cena oferowana zawiera wszystkie elementy wykonania zamówienia.
4. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową. Podstawę wystawienia faktury końcowej stanowi protokół odbioru jakościowego przedmiotu umowy podpisany przez obie strony wraz z załącznikami, o których mowa w § 5.pkt 8 niniejszej umowy.
5. Faktura płatna będzie przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku konsorcjum, płatność nastąpi na konto lidera konsorcjum.
7. W razie nieterminowej zapłaty faktury Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ustawowych odsetek.
8. Zamawiający dopuszcza wystawianie faktur w formie elektronicznej i przesyłanie ich Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres: oraz do wiadomości osobie sprawującej ze strony Gminy Łękawica nadzór nad realizacją umowy (zgodnie z § 3.1. umowy). W przypadku niewysłania faktury na jeden ze wskazanych adresów Zamawiający nie będzie uznawał faktury elektronicznej za prawidłowo doręczonej.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o Zamawiającym i przedmiocie niniejszej umowy, jakie uzyskał w związku z jej realizacją,

- b) przestrzegania wytycznych Zamawiającego o ochronie udostępnionych informacji,
 - c) przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Wszelkie materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, z wyłączeniem udostępnionych w przetargu, a także powstałe w wyniku jej wykonania (pisemne, graficzne, zapisane w formie elektronicznej i w inny sposób) są poufne i nie mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego udostępniane osobom trzecim ani ujawniane w inny sposób.
 3. Wykonawca odpowiada za zachowanie poufności, o której mowa w ust. 1, przez wszystkie osoby, którymi posługuje się przy wykonaniu przedmiotu umowy.
 4. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie materiały otrzymane od Zamawiającego w związku z realizacją przedmiotu umowy, niezwłocznie po otrzymaniu takiego żądania.
 5. Wykonawca zwolniony jest z obowiązku zachowania poufności jeżeli informacje, co do których taki obowiązek istniał muszą być ujawnione zgodnie z przepisami prawa lub postanowieniami sądów lub innych upoważnionych organów państwa lub muszą być ujawnione w celu wykonania przedmiotu umowy, a Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
 6. Obowiązek zachowania poufności jest nieograniczony w czasie, jego uchylenie może być dokonane wyłącznie przez Zamawiającego w formie pisemnej.

§ 8

Gwarancja

1. Wykonawca udzieli następującej gwarancji:
2. Termin gwarancji wskazany powyżej liczy się od daty podpisania przez obie strony protokołu odbioru jakościowego.
3. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczanego sprzętu i oprogramowania. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie Umowy w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego, jak i wszystkie inne wady wykryte podczas eksploatacji sprzętu i oprogramowania oraz uszkodzenia powstałe w trakcie poprawnego użytkowania.
4. Wykonawca zapewnia w czasie realizacji umowy oraz w trakcie prac serwisowych komunikację pracowników Zamawiającego z przedstawicielami Wykonawcy oraz firmą/osobami wykonującymi prace serwisowe w języku polskim.
5. Wszelkie świadczenia Wykonawcy w okresie gwarancji są bezpłatne i nie wymagają ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów.
6. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
7. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i prawne, ujawnione w dostarczonym sprzęcie i oprogramowaniu oraz ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania opisane w niniejszej Umowie oraz wynikające z obowiązującego prawa. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony przedmiot Umowy w szczególności:
 - a) stanowi własność osoby trzeciej, albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej;
 - b) jeżeli przedmiot zamówienia ma wady, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w załączonych istotnych postanowieniach umowy, albo wynikający z okoliczności lub z przeznaczenia rzeczy;
 - c) nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego;
 - d) przedmiot zamówienia jest w stanie niekompletnym.
8. O wadzie fizycznej lub prawnej przedmiotu Umowy Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bezpośrednio, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” wykonany przez Zamawiającego lub jego reprezentanta, przekazany Wykonawcy.
9. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych i prawnych wyrobów lub do dostarczenia wyrobów wolnych od wad, jeżeli wady te ujawnią się w okresie gwarancji.
10. Gwarancja realizowana jest przez producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego producenta.

§ 9.

Kary umowne

Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

1. Wykonawca płaci Zmawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi, gwarancji w wysokości 0, 5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6.1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy z powodu nieusunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6.1.
 - d) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6.1.
 - e) z tytułu nie wywiązania się z warunków gwarancji/rękojmi w terminie wskazanym w ofercie tj. lat, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6.1.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Kary umowne będą potrącane z faktury Wykonawcy. Kary będą potrącane automatycznie bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.
4. Istnienie wad stwierdza się protokolarnie.
5. Strony mogą uzgodnić, że usunięcie ww. wad (zarówno stwierdzonych w okresie odbioru, jak też rękojmi i gwarancji) nastąpi poprzez zakup sprzętu o parametrach nie gorszych niż określone w specyfikacji przetargu przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy u podmiotów trzecich. Zamawiający ma prawo nabyć taki sprzęt na koszt Wykonawcy bez oczekiwania na jego zgodę, w sytuacji gdyby Wykonawca odstąpił od usunięcia wad lub opóźnienie w ich usunięciu przekroczyło by:
 - a) w okresie odbioru - 21 dni;
 - b) w okresie rękojmi i gwarancji - 60 dni.
6. Zamawiający ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia istotnych jej postanowień, a w szczególności gdy:
 - a) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie realizuje przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie,
 - b) Wykonawca nienależycie wykonuje przedmiot umowy w zakresie jakiegokolwiek postanowienia niniejszej umowy jeżeli naruszenie nie zostało usunięte w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu Wykonawcy o takim naruszeniu,
 - c) jeżeli Wykonawca realizuje umowę w sposób nie gwarantujący zakończenia dostawy w umownym terminie, określonej w umowie jakośi pomimo dwukrotnego wezwania do przyspieszenia tempa prac lub zmiany sposobu realizacji.
7. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie przyczyny odstąpienia.
8. Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w następujących przypadkach:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

§ 10.

Zabezpieczenie wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny oferty brutto, co stanowi kwotę w wysokości: zł
słownie złotyach:

2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie:
3. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nieusunięcia wad przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
4. W przypadku należytego wykonania przedmiotu umowy – 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym całego przedmiotu umowy potwierdzającym jego należyte wykonanie. Pozostała część, tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie rękojmi za wady, na podstawie protokołu z ostatecznego przeglądu bez usterek i wad. W przypadku wystąpienia usterek lub wad podstawą do zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia będzie protokół ich usunięcia.
5. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 3 niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy. W przeciwnym razie Zamawiający ma prawo potrącić wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy z płatności za wykonanie przedmiotu umowy.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie 16 SIWZ. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

§ 11.

Zmiany w umowie

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Termin ustalony w § 2 ust. 1 ulegnie przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - c) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
 - d) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
3. W przedstawionych w ust. 3 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub postoju.
4. Zmiany postanowień umowy następują zgodnie z zasadami określonymi w umowie oraz przy zastosowaniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przelewu wierzytelności, cesji wierzytelności oraz podpisywanie wszelkich innych umów przez Wykonawcę, z których treści będzie wynikało prawo do dochodzenia bezpośrednio zapłaty i roszczeń finansowych od Zamawiającego.

§ 12.

Podwykonawstwo

6. Wykonawca powierza podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia przewidzianej niniejszą umową:
7. W realizacji zamówienia będzie brał udział; podwykonawca (nazwa firmy/ podwykonawcy), na zasoby którego Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.
8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny

podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

9. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy, niezgodny z umową lub przepisami prawa.
10. W przypadku powierzenia przedmiotu umowy w określonym zakresie podwykonawcom, Wykonawca za ich działania i zaniechania odpowiada tak jak za własne działania i zaniechania.
11. Podstawą do uregulowania przez Zamawiającego płatności faktury wystawionej przez Wykonawcę jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodu zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należnego im wynagrodzenia za wykonane roboty. Dotyczy to odpowiednio dowodów zapłaty wobec dalszych podwykonawców.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy:
 - a) kodeksu cywilnego,
 - b) ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późniejszymi zmianami).
2. W przypadku sporu strony ustalają, że rozstrzygał go będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 otrzymuje Zamawiający i 1 Wykonawca.

Załącznikami do umowy są:

1. Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu umowy (Załącznik nr 8 do SIWZ)
2. Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy złożona w przetargu nr wraz z SIWZ i załącznikami