

z dnia 23 czerwca 2014 r.

**w sprawie zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności
pieniężnych mających charakter cywilnoprawny**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15, art. 40 ust. 1, art. 41 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2013 r., poz. 594, ze zm.) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (j.t. Dz.U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.) Rada Gminy Łękawica uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwała określa:

- 1) szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Gminie Łękawica lub jej jednostkom podległym, mających charakter cywilnoprawny (zwanych dalej należnościami),
- 2) warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną,
- 3) organy i osoby uprawnione do udzielania ulg (umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty) w spłacie należności pieniężnych przypadających Gminie Łękawica mających charakter cywilnoprawny

§ 2.

Ilekróć w uchwale jest mowa o:

- 1) należnościach – rozumie się przez to wymagalną należność pieniężną Gminy Łękawica lub jednostki podległej Gminie Łękawica obejmującą należność główną, odsetki od należności głównej jak również należności uboczne (koszty postępowania sądowego, egzekucyjnego i inne) o charakterze cywilnoprawnym,
- 2) dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, który posiada zaległości z tytułu należności cywilnoprawnych ,
- 3) uldze – rozumie się przez to umorzenie, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnej,
- 4) ważny interes dłużnika – rozumie się przez to sytuację finansową, majątkową lub społeczną, również gospodarczą, w której zapłata długu bądź jego części mogłaby zagrozić dalszej egzystencji dłużnika, a w przypadku osób fizycznych również osób pozostających na jego utrzymaniu,
- 5) interes publiczny – rozumie się przez to pewną potrzebę (dobro), zaspokojenie której powinno służyć zbiorowości lokalnej (mieszkańcom gminy) lub całemu społeczeństwu.

§ 3.

- 1) Należności pieniężne przypadające Gminie Łękawica lub jej jednostkom podległym mogą być umarzane z urzędu w całości, jeżeli:
 - a) dłużnik - osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł;
 - b) dłużnik - osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;

- c) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
 - d) dłużnik - jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 2) Umorzenie należności, za które odpowiada więcej niż jeden dłużnik może nastąpić tylko wówczas, gdy przesłanki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.
 - 3) Podjęcie decyzji o umorzeniu należności musi być poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże istnienie przynajmniej jednej z przesłanek umorzenia wskazanych w pkt 1.
 - 4) W przypadkach, o których mowa w pkt 1 umorzenie należności następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli w formie zarządzenia.

§ 4.

Organy uprawnione do udzielania ulg w spłacie należności mogą na wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika lub interesem publicznym:

- 1) odraczać termin płatności całości lub części należności,
- 2) rozkładać zapłatę całości lub części należności na raty,
- 3) umarzać w całości lub części należności przypadające do zapłaty.

§ 5.

- 1) Rozstrzygnięcie wniosku o udzielenie ulgi w spłacie należności następuje formie:
 - a) pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego – w stosunku do ulg określonych w § 4 pkt 1 i 2
 - b) w formie jednostronnego oświadczenia woli organu uprawnionego do udzielania ulg wyrażonego w zarządzeniu – w stosunku do ulgi określonej w § 4 pkt 3.
- 2) Okres odroczenia terminu spłaty należności nie może być dłuższy niż 12 miesięcy.
- 3) Okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 24 miesiące.
- 4) Od należności pieniężnej, której termin płatności odroczono lub którą rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę.
- 5) Należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty w przypadku gdy zostanie ustalone, że:
 - a) dowody, na podstawie których organ lub osoba uprawniona udzieliła ulgi, okazały się fałszywe,
 - b) dłużnik wprowadził organ lub osobę uprawnioną w błąd co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi,
 - c) dłużnik nie dotrzymał terminu płatności odroczonej spłaty należności pieniężnej bądź terminu płatności którejkolwiek z rat, na jakie została rozłożona spłata należności pieniężnej.

§ 6.

- 1) Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa do organu lub osoby uprawnionej wskazanej w § 8 niniejszej uchwały.
- 2) Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać informacje dotyczące wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 4 uchwały, opis aktualnej sytuacji finansowej i okoliczności uzasadniających składany wniosek.
- 3) W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi organ lub osoba uprawniona wymieniona w § 8 uchwały wzywa dłużnika do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

- 4) Nie uzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.
- 5) Wniosek w sprawie udzielenia ulgi rozpatrywany jest w terminie 30 dni od daty jego złożenia.
- 6) W przypadkach, o których mowa w § 8 pkt 1 lit. c termin rozpatrzenia wniosku Dłużnika wynosi 60 dni i biegnie od dnia złożenia wniosku.
- 7) Ze względu na zawilość sprawy lub trudności dowodowe terminy, o których mowa w pkt 5 i 6, mogą zostać przedłużone jednak nie więcej niż 60 dni.
- 8) Do terminów określonych w przepisach poprzedzających nie wlicza się okresów opóźnień spowodowanych z przyczyn niezależnych od uprawnionego organu.

§ 7.

- 1) Organy lub osoby uprawnione wskazane w § 8 niniejszej uchwały mogą, na wniosek dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą, udzielać ulg określonych w niniejszej uchwale, które:
 - a) nie stanowią pomocy publicznej,
 - b) stanowią pomoc *de minimis*, o której mowa w Rozporządzeniu Komisji Europejskiej (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 352 z dnia 24 grudnia 2013 roku), w odniesieniu do przedsiębiorców, tj. dłużników prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania.
 - c) stanowią pomoc *de minimis* w rolnictwie, o której mowa w Rozporządzeniu Komisji Europejskiej (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 352 z dnia 24 grudnia 2013 roku), w odniesieniu do przedsiębiorców, tj. dłużników prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno - prawną oraz sposób finansowania.
 - d) stanowią pomoc *de minimis* w rybołówstwie i akwakulturze, o której mowa w Rozporządzeniu Komisji Europejskiej (UE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007 r. sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady *de minimis* dla sektora rybołówstwa (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 193 z dnia 25 lipca 2007 roku), w odniesieniu do przedsiębiorców, tj. dłużników prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno - prawną oraz sposób finansowania.
- 2) W celu uzyskania pomocy, o której mowa w pkt 1 lit. b, c i d podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* zobowiązany jest do przedstawienia organowi udzielającemu pomocy, zaświadczeń i oświadczeń, o których mowa w art. 37 ust. 1 i 2 Ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 57, poz. 404 z późn. zm.). **Wartość pomocy *de minimis* określona niniejszą uchwałą podlega kumulacji z wartością każdej innej pomocy *de minimis* uzyskanej przez przedsiębiorcę w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych lat podatkowych oraz z wartością każdej pomocy innej niż *de minimis*, otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka:**
 - a) łączna wartość pomocy, o której mowa w pkt 1 lit. b udzielonej podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowi Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24 grudnia 2013 r.) tj. dla jednego przedsiębiorcy łącznie z pomocą udzieloną z innych źródeł w okresie trzech lat podatkowych nie może przekroczyć kwoty 200.000,00 EUR brutto, a dla przedsiębiorcy prowadzącego działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów nie może przekroczyć kwoty 100.000,00 EUR brutto

- b) łączna wartość pomocy, o której mowa w pkt 1 lit. c udzielonej podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowi Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24 grudnia 2013 r.) tj. dla jednego przedsiębiorcy łącznie z pomocą udzieloną z innych źródeł w okresie trzech lat podatkowych nie może przekroczyć kwoty 15.000,00 EUR brutto.
- c) łączna wartość pomocy, o której mowa w pkt 1 lit. d udzielonej podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowi Rozporządzenie Komisji Europejskiej (UE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007 r. sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 193 z dnia 25 lipca 2007 roku), tj. dla jednego przedsiębiorcy łącznie z pomocą udzieloną z innych źródeł w okresie trzech lat budżetowych nie może przekroczyć kwoty 30.000,00 EUR brutto
- 3) **Pomoc de minimis nie występuje:**
- a) w przypadkach określonych w par. 3 pkt 1 lit. a), b) i d) ze względu na brak przedsiębiorcy,
- b) w przypadku określonym w par. 3 pkt 1 lit. c) ze względu na spełnienie testu prywatnego wierzyciela.

§ 8.

- 1) Uprawnionymi do udzielania ulg, o których mowa w niniejszej uchwale są:
- a) Kierownicy jednostek podległych Gminie Łękawica w odniesieniu do należności przypadającej tej jednostce, jeżeli wartość należności pieniężnych nie przekracza 1.000 zł od jednego dłużnika;
- b) Wójt Gminy Łękawica w przypadku należności przypadających gminie lub jej jednostkom podległym, jeżeli wartość należności pieniężnej nie przekracza kwoty 15.000 zł od jednego dłużnika;
- c) Jeżeli należności przekraczają kwotę 15.000zł od jednego dłużnika, Wójt Gminy Łękawica umarza należność po uzyskaniu pozytywnej opinii komisji Rady Gminy Łękawica właściwej ds. budżetu.

§ 9.

Kierownicy jednostek podległych Gminie Łękawica przedkładają Wójtowi Gminy Łękawica sprawozdanie z udzielonych ulg na formularzu, wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały, w terminie do 20 dni od dnia udzielenia ulgi. Dane w sprawozdaniu wykazuje się narastająco od początku roku.

§ 10.

- 1) Ulga udzielana dłużnikowi prowadzącemu działalność gospodarczą stanowi pomoc de minimis i udzielana jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59 poz. 404 z późn. zm.).
- 2) Dłużnik, ubiegający się o udzielenie ulg w spłacie należności cywilnoprawnych stanowiących pomoc de minimis zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:
- a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w ciągu roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy otrzymanej w tym okresie, bądź oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy,
- b) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311 ze zm.)

- c) W przypadku, kiedy udzielenie ulgi stanowiącej pomoc de minimis nie jest możliwe z uwagi na przekroczenie pułapu dopuszczalnej pomocy lub z uwagi na niedopełnienie obowiązku określonego w pkt 2 lit. a i b, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.
- 3) ***Dłużnik ubiegający się o udzielenie ulg w spłacie należności cywilnoprawnych stanowiących pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:***
- a) ***wypełnionego formularza stanowiącego załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 roku w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810)***
- b) ***wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jakie otrzymał w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenia o wielkości otrzymanej pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie w tym okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy.***
- c) ***W przypadku, kiedy udzielenie ulgi stanowiącej pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie nie jest możliwe z uwagi na przekroczenie pułapu dopuszczalnej pomocy lub z uwagi na niedopełnienie obowiązku określonego w pkt 3 lit. a i b, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.***

§ 11.

Do wniosków o udzielenie ulg dotyczących należności mających charakter cywilnoprawny, nierozpoznanych do dnia wejścia w życie uchwały stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 12.

Traci moc uchwała Nr XLII/287/10 Rady Gminy Łękawica z dnia 10 listopada 2010 r. roku w sprawie zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny.

§ 13.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łękawica

§ 14.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego ***i obowiązuje do dnia 30 czerwca 2021 r.***

Przewodniczący Rady


Bronisław Stachura

**Sprawozdanie za okres z udzielonych przez jednostki podległe Gminie
Łękawica ulg w spłacie wierzytelności z tytułu należności pieniężnych, mających charakter
cywilnoprawny**

Lp.	Treść	Nazwa dłużnika	Kwota należności umorzonej			Kwota należności odroczonej, rozłożonej na raty					
			Należność główna	odsetki	Razem	Należność główna	Odsetki	Razem	Liczba rat	Termin spłaty pierwszej raty	Termin spłaty ostatniej raty
1	Umorzenia										
2	Odroczenia										
3	Raty										
	Razem										

.....
(dzień, miesiąc, rok)

.....
(podpis kierownika jednostki podległej)

Przewodniczący Rady


Bronisław Stachura