RADA GMINY ŁĘKAWICA
ul. Wspólna 24
34-321 ŁĘKAWICA
pow. żywiecki- woj. śląskie

UCHWAŁA NR XXXIII/176/2026
RADY GMINY ŁĘKAWICA

z dnia 28 października 2026 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Łękawica

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 3, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 662 z późn. zm.), oraz art. 19 ust 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz. U z 2025 r., poz. 757 z późn zm.), **Rada Gminy Łękawica uchwala co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Łękawica w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr L/326/18 Rady Gminy Łękawica z dnia 29 sierpnia 2018 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków przez Gminę Łękawica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Łękawica
K. Pielesz
Krzysztof Pielesz

RADA GMINY ŁĘKAWICA
ul. Wspólna 24
34-321 ŁĘKAWICA
pow. żywiecki- woj. śląskie

Załącznik do uchwały nr XXXIII/176/2026

Rady Gminy Łękawica z dnia 28 października 2026 r.

Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Łękawica

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz Odbiorców usług na terenie Gminy Łękawica.

§ 2. Użyte w uchwale skróty oznaczają:

a) „ustawa" - ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

b) „Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne - Zakład Usług Komunalnych w Łękawicy".

Rozdział 2.
Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjnew zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić następujący minimalny poziom świadczonych usług w zakresie dostarczania wody.

1. Zapewnić ciągłą i niezawodną dostawę wody w ilości nie mniejszą niż 0, i nie większym niż 0,6 MPa mierzonym na instalacji wodociągowej za wodomierzem głównym.

2. Zapewnić jakość wody o normatywnej jakości odpowiadającej wodzie przeznaczonej do spożycia przez ludzi, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ustawy.

3. Zapewnić przyjęcie od Odbiorcy usług do sieci kanalizacyjnej ścieki o stanie i składzie zgodnym z przepisami wydanymi na podstawie art. 11 ustawy.

§ 4. 1. Przedsiębiorstwo prowadzi regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody i jakości odprowadzanych ścieków oraz kontroli przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych.

2. Przedsiębiorstwo informuje konsumentów o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ustawy.

Rozdział 3.
Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 5. 1. Dostarczanie wody lub odprowadzenie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawartej między Przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług.

2. Do zakupu wody lub wprowadzania przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ścieków do urządzeń kanalizacyjnych niebędących w jego posiadaniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest obowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

§ 6. 1. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki, albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

2. Oświadczenie Odbiorcy o aktualizacji liczby osób korzystających z kanalizacji jako załącznik do umowy będzie uwzględnione w rozliczeniach od kolejnego miesiąca po dacie złożenia oświadczenia.

3. Właściciele lokali przeznaczonych na wynajem krótkoterminowy lub użytkowanych w sposób okresowy (sezonowo/weekendowo) zobowiązani są do podpisania umowy na odprowadzanie ścieków w oparciu o wskazania wodomierza głównego.

a) w przypadku braku instalacji pomiarowej opłata za ścieki będzie naliczana ryczałtowo,

b) powyższy ryczałt (odpowiadający normie dla 1 mieszkańca) będzie naliczany przez cały okres rozliczeniowy, niezależnie od tego, czy w danym okresie w lokalu przebywały czasowo inne osoby, czy też lokal stał pusty.

§ 7. 1. Wszelkie zmiany faktyczne i prawne skutkujące zmianą treści umowy Odbiorca usług zgłasza w Przedsiębiorstwie w ciągu 7 dni.

2. Zastosowanie przez Przedsiębiorstwo nowej taryfy lub grupy nie wymaga zmiany umowy o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzeniu ścieków.

3. Zmiana okresu rozliczeniowego stanowi zmianę umowy.

4. Przedsiębiorstwo może zmienić okres rozliczeniowy w szczególności w przypadku, jeśli Odbiorca usług dwukrotnie w ciągu roku kalendarzowego nie uiścił terminowo należności.

Rozdział 4.
Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 8. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne z Odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody lub odprowadzonych ścieków.

§ 9. 1. Ilość pobranej wody ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego, a w przypadku jego braku - w oparciu o przeciętne normy zużycia wody.

2. Przeciętne normy zużycia wody wynikają z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody.

3. W przypadku braku odczytu wodomierza głównego z przyczyn stojących po stronie Odbiorcy usług wysokość średniego poboru wody zostanie oszacowana z sześciu ostatnich okresów rozliczeniowych.

§ 10. 1. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy, o której mowa w art. 6 ust. 1 ustawy:

a) według ilości zużytej wody,

b) według przeciętnych norm zużycia wody (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody).

3. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne w umowie o odprowadzeniu ścieków.

4. W rozliczeniu ilości odprowadzanych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody z wodociągu gminnego lub/i z ujęcia własnego uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług, jeżeli został złożony pisemny wniosek o wydanie warunków technicznych montażu wodomierza, a jego montaż, odbiór i plombowanie nastąpiło zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

5. W przypadku poboru wody z ujęcia własnego i braku urządzeń pomiarowych ilość ścieków wprowadzonych do sieci kanalizacyjnych ustala się zgodnie z przepisami dotyczącymi przeciętnych norm zużycia wody.

6. W przypadku opomiarowania przez Odbiorcę usług poboru wody z własnego ujęcia, ilość ścieków odprowadzonych z danego punktu poboru ustala się jako równą ilość wody pobranej przez odbiorcę. Podstawą do ustalenia ilości odprowadzonych ścieków w takim przypadku jest wodomierz do pomiaru objętości wody pobieranej z ujęcia własnego, jeżeli został złożony pisemny wniosek o wydanie warunków technicznych montażu wodomierza , a jego montaż i plombowanie nastąpiło zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi. Koszt wodomierza ponosi Przedsiębiorstwo, pozostałe koszty ponosi Odbiorca usług.

7. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf dla zbiorowego odprowadzenia ścieków w Biuletynie Informacji Wód Polskich nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

§ 11. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczania wody oraz odprowadzania ścieków świadczone przez Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest faktura.

2. Datę, formę i sposób zapłaty Przedsiębiorstwo określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków.

3. Za utrzymywanie gotowości do świadczenia usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo będzie naliczało opłatę abonamentową.

4. Na wniosek Odbiorcy usług faktura może być wysyłana pocztą elektroniczną na wskazany przez Odbiorcę adres mailowy.

§ 12. 1. Odczytu osobistego lub zdalnego dokonuje osoba reprezentująca Przedsiębiorstwo nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

2. Przedsiębiorstwo może dopuścić z przyczyn stojących po stronie Odbiorcy usług podanie odczytu przez Odbiorcę usług.

§ 13. 1. W przypadku kradzieży wodomierza, zerwania plomb, zawinionej przez Odbiorcę usług niesprawności lub uszkodzenia wodomierza, Odbiorca usług jest zobowiązany do pokrycia dodatkowych kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo: kosztów wodomierza i plomb wodomierzowych wraz z ich montażem, zgodnie z cennikiem usług Przedsiębiorstwa.

2. Odbiorca usług powinien:

a) pobierać wodę tylko w celach i dla zasilania obiektów określonych w umowie,

b) pobierać wodę i odprowadzać ścieki tylko dla oznaczonych w umowie obiektów i miejsc przyłączeniowych.

3. Odbiorcy usług zakazuje się:

a) pobierania wody z ulicznych hydrantów przeciwpożarowych na cele inne niż przeciwpożarowe,

b) odprowadzania wód opadowych i roztopowych do urządzeń kanalizacyjnych,

c) podłączania do przyłącza lub instalacji wodociągowej oraz do instalacji kanalizacyjnej bądź przyłącza kanalizacyjnego innych nieruchomości.

4. W razie bezumownego pobierania wody i odprowadzania ścieków, Odbiorca poniesie konsekwencje zgodnie z art 28 ustawy.

Rozdział 5.
Warunki przyłączania do sieci

§ 14. 1. Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej następuje na podstawie warunków przyłączenia wydanych przez Przedsiębiorstwo na pisemny wniosek Odbiorcy w trybie i na zasadach przewidzianych w art 19a ustawy.

2. Elementy wniosku o wydanie warunków przyłączenia określa ustawa.

3. Wzór wniosku o wydanie warunków przyłączeniowych stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Łękawica.

4. Do wniosku dołącza się: szkic sytuacyjny, określający usytuowanie przyłącza w stosunku do istniejącej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i sieci uzbrojenia terenu.

§ 15. 1. Warunki przyłączenia zawierają w szczególności:

a) miejsce i sposób włączenia przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego do sieci oraz sposób połączenia z instalacjami wodociągowymi i kanalizacyjnymi nieruchomości,

c) warunki techniczne wykonania przyłącza,

d) informacje o odbiorze końcowym przyłącza,

e) informacje formalno-prawne.

2. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo wydaje warunki przyłączenia w terminie 21 dni od otrzymania kompletnego wniosku i załączników, w pozostałych przypadkach 45 dni. W przeciwnym przypadku uzasadnić odmowę ich wydania.

3. Warunki przyłączenia do sieci wydane przez Przedsiębiorstwo są ważne przez okres 2 lat od dnia ich wydania do momentu podpisania końcowej umowy przez inwestora.

4. O kolejności przyłączenia do sieci poszczególnych odbiorców decyduje data złożenia kompletnego wniosku wraz z załącznikami.

§ 16. Realizacje budowy przyłączy do sieci oraz studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci.

Rozdział 6.
Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 17. 1. Dostęp do usług wodociągowo-kanalizacyjnych wyznaczają realizowane przez Przedsiębiorstwo wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych uchwalane przez radę gminy.

2. Dostęp do usług Przedsiębiorstwa wyznaczają także techniczne możliwości istniejących urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych: ich stan techniczny, przepustowość, zdolność produkcyjna i lokalizacja nieruchomości.

3. Osoby zainteresowane przyłączeniem do sieci mogą uzyskać informacje o dostępności usług w Przedsiębiorstwie.

§ 18. 1. Każda nieruchomość musi posiadać odrębne przyłącze wodociągowe lub/i kanalizacyjne.

2. Zabrania się lokalizacji budynków i budowli oraz nasadzania drzew i krzewów na sieciach i przyłączach wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. Zabrania się wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych odpadów stałych, odpadów płynnych nie mieszających się z wodą, substancji palnych i wybuchowych, substancji żrących i toksycznych, odpadów i ścieków z hodowli zwierząt, ścieków zawierających tłuszcze i oleje oraz zawierających chorobotwórcze drobnoustroje.

4. Dostawca ścieków przemysłowych jest obowiązany do instalowania niezbędnych urządzeń podczyszczających ścieki i prawidłowej ich eksploatacji.

5. Odbiorca usług zabezpiecza pomieszczenie/studnie wodomierzową, w którym znajduje się zestaw wodomierza głównego, przed zalaniem wodą, zamarzaniem oraz dostępem osób niepowołanych.

6. Osoby reprezentujące Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia, mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego zgodnie z art. 7 ustawy.

Rozdział 7.
Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjneodbioru wykonanego przyłącza

§ 19. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia do sieci.

2. Odbiór częściowy oraz końcowy przyłącza jest przeprowadzany przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron

3. Odbiór częściowy robót ulegających zasypaniu następuje w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru, przed zasypaniem.

4. Wynik odbioru jest potwierdzany przez strony w protokole odbioru częściowego robót.

5. Odbiór końcowy następuje na pisemny wniosek inwestora (wykonawcy).

6. Odbiór końcowy dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych indywidualnie w warunkach przyłączenia do sieci.

7. Włączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej nastąpi po odbiorze końcowym, stwierdzającym sprawność techniczną wybudowanego w/w przyłącza po dokonaniu inwentaryzacji powykonawczej przyłącza przez inwestora, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 43 ust. 1 i 3 ustawy – Ustawa z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane oraz zawarciu umowy.

8. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:

a) datę odbioru,

b) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju, średnicy, materiałów, długości, głębokości),

c) skład komisji dokonującej odbioru, w tym: wykonawcę i inwestora,

d) adres nieruchomości, do której wykonano przyłącze,

e) podpisy członków komisji.

9. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeśli przyłącze zostało wykonane bez uzyskania jego zgody, niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi lub niniejszym regulaminem.

Rozdział 8.
Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 20. 1. Przedsiębiorstwo informuje Odbiorców usług o:

a) planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody,

b) stopniu przewidywanego obniżenia jakości wody,

c) przewidywanych zakłóceniach odbioru ścieków,

- w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

2. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo udostępnia zastępczy punkt poboru wody i informuje Odbiorców usług o możliwości korzystania z tego punktu.

3. W przypadkach niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody Przedsiębiorstwo ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. Za naprawę/usunięcie awarii przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, odpowiada właściciel, który powinien regularnie kontrolować stan techniczny przyłącza.

5. Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne na podstawie art. 8 ustawy.

Rozdział 9.
Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 21. 1. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację w terminie do 14 dni roboczych od daty jej wniesienia. Jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego, termin ten może ulec przedłużeniu do 30 dni.

2. W przypadku reklamacji wskazań wodomierza głównego, reklamację uwzględnia się, o ile kontrola metrologiczna potwierdzi nieprawidłowość działania tego wodomierza. W przypadku nieuwzględnienia reklamacji, Odbiorca usług pokrywa koszty opinii metrologicznej oraz koszty związane z montażem, demontażem i transportem.

§ 22. Informacje podane przez Odbiorcę usług w umowie, dotyczące w szczególności: adresu siedziby lub miejsca zamieszkania, adresu do korespondencji, wiążą strony do czasu pisemnego zawiadomienia o ich zmianie przez Odbiorcę usług.

§ 23. 1. W przypadku opóźnienia z wpłatą należności, Przedsiębiorstwo wystawia upomnienie, którego kosztami obciąża Odbiorcę usług.

2. Koszt upomnienia wynosi dwukrotność wartości przesyłki poleconej w Poczcie Polskiej.

3. Upomnienie może zostać wysłane Odbiorcy usług nie częściej, niż raz w miesiącu.

Rozdział 10.
Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 24. 1. Punktami przeznaczonymi do poboru wody na cele gaśnicze z sieci wodociągowej są hydranty przeciwpożarowe lub inne miejsca uzgodnione z Przedsiębiorstwem.

2. Uprawnionymi do poboru wody na cele ppoż są jednostki Państwowej Straży Pożarnej oraz Ochotnicze Straże Pożarne.

3. Pobór wody na cele przeciwpożarowe i inne cele wymienione w art. 22 ustawy, rozliczane jest pomiędzy Przedsiębiorstwem a Gminą zgodnie z aktualną taryfą.

4. Rozliczenia za wodę pobraną na cele wskazane w ust. 3, dokonywane są na podstawie ilości zużytej wody przez jednostki straży pożarnej oraz taryfy Przedsiębiorstwa.

Rozdział 11.
Przepisy końcowe

§ 25. Traci moc uchwała Rady Gminy Łękawica nr L/326/18 z dnia 29 sierpnia 2018r., oraz uchwała nr XXXVI/213/2021 z dnia 1 września 2021r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Łękawica.

§ 26. Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik nr 1 do Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Łękawica

Dane wnioskodawcy:

(Imię i nazwisko) ..... Łękawica, dnia .....

(Adres) .....

(Telefon) .....

(E-mail).....

Zakład Usług Komunalnych w Łękawicy

34-321 Łękawica, ul. Żywiecka 23

Wniosek
o wydanie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej/kanalizacyjnej

Zwracam się z prośbą o wydanie warunków przyłączenia do sieci:

☐ wodociągowej,

☐ kanalizacyjnej,

dla: ☐ budynek mieszkalny, ☐ inna zabudowa (usługowy, produkcyjny, rekreacyjny itp. określić szczegółowo przeznaczenie i sposób wykorzystania).....

.....

Obiekt: ☐ istniejący ☐ projektowany ☐ w rozbudowie/przebudowie ☐ w budowie zlokalizowanego .....

☐działka zakończona studzienką wodomierzową/ kanalizacyjną - nr działki .....

Oświadczam że: jestem/nie jestem właścicielem / współwłaścicielem nieruchomości – tytuł posiadania .....

Zapotrzebowanie na wodę:

średniodobowe ..... m^3/d
maksymalne godzinowe ..... m^3/h

liczba osób .....

Ilość i jakość odprowadzanych ścieków:

bytowych/komunalnych ..... m^3/d.
przemysłowych ..... m^3/d.

ładunek zanieczyszczeń wyrażony w RLM: liczba osób .....

BZT5 .....(gO2/d)

ChZT .....(gO2/d)

zawiesina ogólna .....(gO2/d)

6. Proponowany termin rozpoczęcia poboru wody .....
7. Proponowany termin odprowadzenia ścieków .....

.....
czytelny podpis

Załączniki:

- szkic sytuacyjny, określający usytuowanie przyłącza w stosunku do istniejącej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i sieci uzbrojenia terenu.

Pouczenie:

Zakład Usług Komunalnych wydaje warunki przyłączenia do sieci albo uzasadnia odmowę ich wydania, w terminie: 21 dni - od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w tym znajdujących się w zabudowie zagrodowej; 45 dni - od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, w pozostałych przypadkach. W szczególnie uzasadnionych przypadkach ZUK może przedłużyć terminy określone w pkt. 1 powyżej, odpowiednio o kolejne 21 albo 45 dni, po uprzednim zawiadomieniu podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci z podaniem uzasadnienia przyczyn tego przedłużenia. Do terminów określonych w pkt. 1 i 2 powyżej nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa do dokonania określonych czynności, terminów na uzupełnienie wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, okresów innych opóźnień spowodowanych z winy podmiotu wnioskującego o przyłączenie do sieci albo z przyczyn niezależnych od przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego. Organ regulacyjny - Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Krakowie rozstrzyga na wniosek strony w drodze decyzji spory w sprawach odmowy przyłączenia do sieci (art. 27e ust. 1 pkt 2 Ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków).

1 RLM = ładunek produkowany przez 1 osobę/dobę to średnio: 60g O2 w BZT5/dobę,
100g O2 w ChZT/dobę,
70 g/dobę zawiesina ogólna

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem danych wskazanych w zgodzie na przetwarzanie danych osobowych wyrażonej powyżej jest Zakład Usług Komunalnych z siedzibą przy ul. Żywieckiej 23 w Łękawicy (kod pocztowy: 34-321) reprezentowany przez Kierownika Panią Annę Mieszczak, tel.: 33 862 26 61, adres e-mail: zuk@lekawica.com.pl;
2. Wyznaczony został inspektor ochrony danych mgr inż. Arkadiusz Gaweł, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail: arkadiuszgawel@wp.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej;
3. Celem zbierania danych jest wystawienie faktury zgodnie z Art. 106e pkt.1 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług na podstawie art. 6 ust 1 pkt c. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r;
4. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj.: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
5. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wystawienia faktury VAT. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe wystawienie faktury VAT;
6. Dane udostępnione przez Panią/Pana mogą zostać udostępnione odpowiednim organom kontroli zgodnie z przepisami prawa oraz w przypadku wyrażenia woli otrzymania faktury w formie korespondencyjnej Pana/Pani dane będą udostępnienie Poczcie Polskiej S.A. w zakresie niezbędnym do zaadresowania korespondencji;
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu;
8. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
9. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z art. 112 ustawy o podatku od towarów i usług oraz art. 70 §1 Ordynacji podatkowej a następnie będą archiwizowane.

.....
czytelny podpis

PRZEWODNICZĄCY RADY
Krzysztof Pielesz