

FORMULARZ KONSULTACYJNY

projektu Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Łękawica na lata 2026-2032

1. Informacje o zgłaszającym:

imię i nazwisko/ nazwa organizacji	
adres do korespondencji	

Należy wypełnić wszystkie pola w powyższej tabeli.

2. Zgłaszane uwagi, propozycje, opinie

Lp.	Część dokumentu, do którego odnosi się uwaga (nr strony, akapit, zadanie)	Treść uwagi (propozycja zmian)	Uzasadnienie uwagi
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Wypełniony formularz prosimy dostarczyć:

- do Sekretariatu Urzędu Gminy w Łękawicy, ul. Wspólna 26, pok. nr 28 w godzinach pracy Urzędu,
- do siedziby Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łękawicy, 34-321 Łękawica, ul. Żywiecka 52,
- drogą elektroniczną na adres mailowy gops@lekawica.com.pl lub na adres skrzynki za pośrednictwem e-Doręczeń: AE:PL-77842-72254-CFAIG-26,
- drogą korespondencyjną na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łękawicy, 34-321 Łękawica, ul. Żywiecka 52. W tytule wiadomości prosimy wpisać „Konsultacje Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Łękawica na lata 2026-2032”

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dziennik Urzędowy UE, L 119/1 z 4 maja 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Łękawica z siedzibą w Urzędzie Gminy w Łękawicy (ul. Wspólna 24, 34-321 Łękawica).
- 2) Dane osobowe zbierane i przetwarzane są w celu realizacji obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa (Art. 6 ust. 1 lit c RODO), w szczególności z art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r., Kodeks postępowania administracyjnego. Podanie danych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych, będzie skutkowało niezakończaniem sprawy.
- 3) Każda osoba, której dane dotyczą może korzystać z następujących uprawnień: a) zwrócić się z żądaniem dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, uzupełnienia swoich danych osobowych; b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania; c) do przenoszenia danych; d) wniesienia skargi na przetwarzanie danych niezgodne z przepisami prawa do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 4) Uprawnienia można realizować, składając w formie tradycyjnej opatrzone podpisem pismo w Urzędzie Gminy w Łękawicy lub wysyłając korespondencję elektroniczną z wykorzystaniem pisma ogólnego na platformie ePUAP, potwierdzonego Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Przepisy szczególne mogą wprowadzać dodatkowe wymogi związane z realizacją wymienionych uprawnień – wówczas zostaniecie Państwo o tym poinformowani.
- 5) Dane osobowe mogą być przekazywane: a) innym podmiotom, z którymi Administrator zawrze umowę powierzenia przetwarzania danych, b) innym osobom lub podmiotom, jeżeli przepis prawa nakłada na Administratora obowiązek udostępnienia lub podania do publicznej wiadomości przetwarzanych danych.
- 6) Dane nie będą przetwarzane przy użyciu zautomatyzowanych narzędzi podejmowania decyzji – w tym profilowania.
- 7) Dane osobowe będą przechowywane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO, art. 22d ust. 2 Ustawy z dn. 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt wprowadzonego na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub z przepisów szczególnych.
- 8) W razie pytań i wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych zbieranych przez Administratora można się kontaktować korespondencją e-mail z inspektorem ochrony danych pod adresem iod@lekawica.com.pl Osoby niekorzystające z poczty elektronicznej mogą złożyć zapytanie pisemnie, telefonicznie lub osobiście do protokołu w Urzędzie Gminy, wskazując formę, w jakiej oczekują odpowiedzi i podając dane kontaktowe niezbędne do sposobu udzielenia odpowiedzi.