

05.05.2026

L. dz. 3420/2026  
Nazwisko i imię prac.  
Znak:

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

**PROTOKÓŁ KONTROLI Nr 88/NS-HD/2026**

Kocierz Moszczanicki, dnia 5.05.2026 r.  
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez:

Zofię Górną – Oddział Nadzoru Sanitarnego Sekcja Higieny Dzieci i Młodzieży, nr upoważnienia RP.057.25.K.2024,  
Iwonę Sanetra – Oddział Nadzoru Sanitarnego Sekcja Higieny Dzieci i Młodzieży, nr upoważnienia RP.057.48.K.2024,  
(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracowników upoważnionych przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żywcu.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust.1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2024r., poz. 416) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025r., poz. 1691).

**I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU**

**1. Podmiot kontrolowany**

Gmina Łękawica  
34-321 Łękawica, ul. Wspólna 24  
tel.: 33 8651601, faks: 33 8651701, e- mail: [sekretariat@lekawica.com.pl](mailto:sekretariat@lekawica.com.pl)  
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

**2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu**

Szkoła Podstawowa w Kocierzu Moszczanickim  
ul. Beskidzka 56, 34-321 Łękawica  
tel./faks: 33 8651757, e-mail: [sp.kocierz@op.pl](mailto:sp.kocierz@op.pl)  
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

**3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań**

Gmina Łękawica - organ prowadzący.  
Pani Jolanta Mieszczak – Dyrektor Szkoły Podstawowej w Kocierzu Moszczanickim  
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))  
(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

**4. NIP/REGON/PKD – NIP: 5532462904      Regon – 072182634      PKD: 85.20Z**

**5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:**

Pan Tadeusz Tomiczek- Wójt Gminy Łękawica  
(imię i nazwisko/stanowisko)

**6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu\***

Pani Jolanta Mieszczak – Dyrektor Szkoły Podstawowej w Kocierzu Moszczanickim  
(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

**7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę\***

Nie dotyczy.  
(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

**II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI**

- 1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli** 05.05.2026 r., godz. 9.15
- 2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli\*** nie dotyczy.
- 3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia;** art. 170 ust. 1 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2025 r., poz. 1043 z późn.zm).
- 4. Data i godzina zakończenia kontroli** 05.05.2026 r., godz. 11.45
- 5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości\*** nie dotyczy.

**6. Zakres przedmiotowy kontroli;**

Ocena stanu sanitarnego szkoły.

**7. Wyposażenie użyte podczas kontroli\***

Nie dotyczy

(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

**8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych\*\*  
– nr i nazwa protokołu/ów\***

Nie dotyczy.

**9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku i/lub obrazu\* nie dotyczy.****10. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów**

Protokół z okresowej kontroli przewodów kominowych nr 2322444/2025 z dnia 25.06.2025 r.

Protokół z kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków w obiektach należących do szkoły z dnia 29.08.2025 r.

Protokół z badań oświetlenia nr 7/2023 z dnia 6.07.2023 r. Protokół z badań oświetlenia nr 16/2020 z dnia 27.08.2020r.

**11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli**

Orzeczenia do celów sanitarno-epidemiologicznych.

Certyfikaty zgodności: nr P/1275/13 (sprzęt do koszykówki); nr P/1255/13 (sprzęt boiskowy - bramki do piłki ręcznej); P/1253/13 (sprzęt do siatkówki); nr 29/02/2024/02/00 (krzesła szkolne i przedszkolne BARTEK oraz BARTEK II); nr 13/07/2023/02/00 (krzesło szkole i przedszkolne CEZAR); nr 28/03/2024/06/01 (stoły); nr 2101210/02/P2BN/1 segmenty mebli skrzyniowych typ AS i MS0; Atest Nr 4/20/C (stół szkolny BARTEK).

**12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli\***

Nie dotyczy.

**13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – F/HDM/04.****III. WYNIKI KONTROLI****1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli**

Gmina Łękawica jest organem prowadzącym dla Szkoły Podstawowej w Kocierzu Moszczanickim. W stosunku do kontrolowanego podmiotu nie toczy się postępowanie administracyjne prowadzone przez PPIŚ w Żywcu, dot. przedmiotowej placówki.

**2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego**

1. Obecnie w placówce prowadzony jest remont dotyczący termomodernizacji budynku szkoły. Zgodnie z uzyskaną w trakcie kontroli informacją prace prowadzone są etapowo, a przewidywany termin ich zakończenia – sierpień 2026 r. Obecnie dokonywane są prace związane z nakładaniem tynku na elewację. Planowane jest także ocieplenie stropów, malowanie pokrycia dachowego, wymiana pieca c.o. Teren prowadzenia prac budowlanych zabezpieczony jest przed dostępem uczniów poprzez ogrodzenie i widoczną informację o zakazie wstępu osobom nieupoważnionym.
2. W roku szkolnym 2025/2026 do szkoły uczęszcza 64 uczniów (w tym 34 dziewcząt i 30 chłopców) w 6 oddziałach.
3. W placówce nie jest organizowany dowóz uczniów.
4. Liczba personelu szkoły – 18 osób, w tym 15 to personel pedagogiczny. W trakcie kontroli przedłożono do wglądu aktualne orzeczenia do celów sanitarno-epidemiologicznych pracowników.
5. Dyrektor placówki raz w roku dokonuje kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły – ostatnia taka kontrola została przeprowadzona 29.08.2025 r. Nie stwierdzono nieprawidłowości i nie opracowywano kierunków poprawy warunków.
6. W budynku zapewniona jest bieżąca woda doprowadzona z gminnego wodociągu sieciowego.
7. Woda ciepła zapewniona dla uczniów przez cały rok szkolny (ogrzewanie poprzez przepływowe podgrzewacze/bojlery elektryczne).
8. Ścieki odprowadzane są do kanalizacji centralnej.
9. Ogrzewanie budynku z własnej kotłowni węglowej.

10. Pomieszczenia szkoły zlokalizowane są na trzech kondygnacjach: w podpiwniczeniu znajduje się zastępcza sala gimnastyczna, pomieszczenie jadalni, szatnia dla uczniów kl. od II do VIII, wyposażona w indywidualne metalowe szafki oraz pomieszczenie wyposażone w wieszaki ściennie i ławeczki z miejscem na obuwie, przeznaczone dla uczniów klasy I. Na parterze zlokalizowane są: 2 sale lekcyjne dla kl. II i kl. V, sekretariat wraz z gabinetem dyrektora oraz pomieszczenia higieniczno-sanitarne dla uczniów. Na I piętrze znajduje się pokój nauczycielski, gabinet do zajęć logopedycznych/psychologicznych/pedagogicznych, 3 sale zajęć dla kl. I, kl. VII i kl. VIII. Dla uczniów kl. III przeznaczone są pomieszczenia zlokalizowane na parterze w wydzielonej części budynku w której mieści się przedszkole (sala lekcyjna, szatnia wyposażona indywidualne półeczki z wieszakami oraz ławeczki, sala do zajęć ruchowych i pomieszczenie higieniczno-sanitarne wyposażone w kabinę ustępową i umywalkę).
11. Ściany, posadzki, podłogi oraz stolarka okienna i drzwiowa są w dobrym stanie sanitarno-technicznym.
12. Pomieszczenia na pobyt posiadają wentylację grawitacyjną. W trakcie kontroli przedstawiono do wglądu protokół z okresowej kontroli przewodów kominowych nr 2322444/2025 z dnia 25.06.2025 r. potwierdzający, że ww. przewody odpowiadają wymaganiom ustawy Prawo budowlane.
13. Okna posiadają konstrukcję umożliwiającą ich otwieranie. Istnieje możliwość ochrony przed nadmiernym nasłonecznieniem (we wszystkich oknach zamontowane są rolety).
14. W szkole przeprowadzone były pomiary natężenia oświetlenia podstawowego – przedstawiono do wglądu protokoły: nr 7/2023 z dnia 6.07.2023 r. oraz nr 16/2020 z dnia 27.08.2020 r. potwierdzające, że jest ono właściwe.
15. Zgodnie z uzyskaną w trakcie kontroli informacją 100% wyposażenia, sprzętu i mebli edukacyjnych posiada certyfikaty/atesty.
16. Szkoła zapewnia warunki na pozostawienie części podręczników i przyborów szkolnych – uczniowie posiadają indywidualne szafki lub pojemniki w swoich klasach.
17. Nauka odbywa się na 1 zmianę. W trakcie kontroli dokonano higienicznej oceny rozkładu zajęć lekcyjnych w 6 oddziałach i stwierdzono, że zachowana została zasada równomiernego ich rozłożenia. W planie zajęć lekcyjnych ustalono 1 przerwę 20-minutową, pozostałe to przerwy 10-minutowe.
18. W placówce funkcjonuje klasopracownia komputerowa (sala ta jest przeznaczona dla klasy V). Okna wyposażone w rolety. W widocznym miejscu umieszczono regulamin korzystania z pracowni komputerowej. Uczniowie korzystają z laptopów w stanowiskach przeznaczonych do nauki.
19. Zgodnie z uzyskaną w trakcie kontroli informacją na zajęciach lekcyjnych nie są stosowane niebezpieczne substancje chemiczne i ich mieszaniny.
20. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych dostępna jest bieżąca ciepła woda do mycia rąk. Do utrzymania higieny osobistej przeznaczono środki, takie jak: papier toaletowy dostępny w kabinach ustępowych, mydło płynne w pojemnikach z dozownikiem oraz ręczniki papierowe do suszenia rąk. Standardy dostępności do urządzeń sanitarnych są zachowane.
21. Zajęcia wf prowadzone są w zastępczej sali gimnastycznej usytuowanej w przyziemiu, o pow. ok. 52m<sup>2</sup> oraz na boisku wielofunkcyjnym o nawierzchni tartanowej. Wg uzyskanej w trakcie kontroli informacji wyposażenie zastępczej sali do ćwiczeń zostało nabyte przed 1997 r., natomiast wyposażenie boiska posiada certyfikaty. W sumie powyżej 50% sprzętu i wyposażenia sportowego posiada atest/certyfikat.
22. Zapewnione są odpowiednio wyposażone apteczki pierwszej pomocy wraz z instrukcją jej udzielania.
23. Profilaktyczna opieka zdrowotna nad uczniami sprawowana jest przez pielęgniarkę w ramach indywidualnej praktyki ( 1 raz na 2 tygodnie po 4 godziny). Placówka nie posiada gabinetu profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej, w związku z tym pielęgniarka korzysta z pomieszczenia zastępczego – sekretariat lub gabinet logopedyczny. Dokonywane są przeglądy czystości włosów i skóry głowy przez pielęgniarkę przynajmniej dwa razy w roku szkolnym. W roku szkolnym 2025/2026 nie stwierdzono przypadków wszawicy wśród uczniów.
24. W szkole nie zapewnia się profilaktycznej opieki stomatologicznej.
25. Organizowane jest dożywianie w formie posiłków jednodaniowych dostarczanych w ramach cateringu. Korzysta z nich 48 uczniów. Brak posiłków dofinansowanych. Posiłki spożywane są na stołówce szkolnej. Placówka wpisana do rejestru PIS w zakresie prowadzonego żywienia.
26. Uczniowie placówki nie korzystają z programu rządowego *Mleko w Szkole* oraz *Owoce w Szkole*.
27. W obiekcie nie zapewnia się uczniom dostępu do wody pitnej. W placówce sporządzana jest herbata do II śniadania - z tego napoju korzysta 31 uczniów z klas od I do III. Natomiast uczniowie klas starszych przynoszą napoje we własnym zakresie.
28. Szkoła nie prowadzi sklepiku. Brak również automatu do sprzedaży środków spożywczych.
29. Na odpady stałe przeznaczono 4 pojemniki z pokrywami, usytuowane w wydzielonym do tego celu miejscu na podłożu utwardzonym.
30. Zakaz palenia tytoniu oraz papierosów elektronicznych w dniu kontroli przestrzegany – w widocznych miejscach umieszczono odpowiednie oznakowanie.
31. Pomieszczenie na sprzęt porządkowy i środki czystości wydzielone, zlokalizowane na najniższej kondygnacji, zabezpieczone przed dostępem uczniów (zamykane na klucz).
32. Pomieszczenia szkoły w dniu kontroli utrzymane czystości i porządku.
33. W trakcie kontroli przeprowadzono działania edukacyjno-informacyjne w zakresie:
  - a) **wszawicy** – przypomniano o dostępie do materiałów edukacyjnych umieszczonych na stronie internetowej GIS oraz o konieczności podejmowania działań w tym zakresie, we współpracy z rodzicami oraz pielęgniarką, w przypadku pojawienia się wszawicy w placówce lub profilaktycznie;

- b) **utrzymania higieny osobistej** – podjęto temat bieżącego uzupełnienia środków do utrzymania higieny osobistej w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych; zachęcono do wdrażania u uczniów nawyków do częstego mycia rąk;
- c) **wyposażenia placówki** – przypomniano o konieczności nabywania przez placówkę sprzętu i wyposażenia posiadającego odpowiednie certyfikaty lub atesty, wydane na gotowy wyrób;
- d) **ochrony zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych** – przypomniano o konieczności przestrzegania oraz zwracania uwagi na przestrzeganie zakazu palenia wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych przez osoby przebywające na terenie placówki;
- e) **wentylacji** – przypomniano o konieczności corocznej kontroli przewodów wentylacyjnych przez uprawniony podmiot, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w tym zakresie – o podejmowaniu działań naprawczych, aby zapewnić właściwą wymianę powietrza niezbędną do zapewnienia odpowiedniego mikroklimatu; zalecono wietrzenie sal dydaktycznych po każdych zajęciach, a w miarę potrzeb i możliwości, również w trakcie zajęć;
- f) **profilaktyki wzroku** – przypomniano o konieczności zapewnienia w placówce właściwego oświetlenia:
  - dziennego – zwracać uwagę na swobodny dostęp światła dziennego, które ma znacznie lepszy wpływ na utrzymanie prawidłowego wzroku; nie zasłaniać okien elementami dekoracji; rolety stosować wyłącznie w przypadku nadmiernego nasłonecznienia;
  - elektrycznego – potwierdzonego wynikami pomiarów jego natężenia; zwracanie uwagi na to, aby punkty świetlne były sprawne; korzystanie z oświetlenia elektrycznego w przypadku niewystarczającego światła dziennego lub jego braku.

Podczas kontroli w ramach spotkania przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły, dot. powszechnego programu bezpłatnych szczepień uczniów w wieku od 9 do 14 lat p/wirusowi brodawczaka ludzkiego HPV w szkołach. W jej trakcie przypomniano o kontynuacji ww. programu oraz o dostępie do materiałów edukacyjnych w tym zakresie, umieszczonych na stronie MZ (pismo PPIS w Żywcu z dnia 2.10.2025 r. z podanym linkiem). Jednocześnie zachęcono do aktywnego udziału w programie szczepień, w tym:

- a) przesłania do rodziców dzieci, które są uprawnione do darmowych szczepionek p/HPV materiałów informacyjnych oraz przekonywania rodziców w trakcie spotkań w szkole do rozważenia możliwości skorzystania z tego programu;
- b) przeprowadzenia lekcji w oparciu o przygotowane scenariusze (dostępne na stronie MZ) dostosowane do wieku uczniów.

Poinformowano o konieczności przekazania protokołu przedmiotowej kontroli organowi prowadzącemu.

*Działając na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia od dyrektywy 95/46/WE pozostawiono klauzulę RODO*

### 3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono\*

Nie dotyczy.

### 4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski\*

Nie dotyczy.

## IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

### 1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy\*\*

### 2. Wniesiono/~~nie wniesiono~~\*\* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

### 3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/~~nie naniesiono~~\*\*

*(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)*

### 4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit. ....nie nałożono/~~nałożono~~\*\* grzywnę w drodze mandatu karnego na

*(imię i nazwisko/stanowisko)*

w wysokości..... słownie.....

*(nr mandatu karnego)*.....

(podstawa prawna) .....

5. Upoważnienie do nakładania grzywnien w drodze mandatu karnego nr..... z dnia..... wydane przez

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu. Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała\*\*

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie-zapoznano się \*\*

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

Nie dotyczy.

SZKOŁA PODSTAWOWA  
 w Kościele (ul. Mickiewicza 10)  
 14-100 Kościele, powiat żywiecki, woj. śląskie  
 Dyrektor Szkoły Podstawowej  
 im. Adama Mickiewicza  
 w Kościele (ul. Mickiewicza 10)  
 Małgorzata Mieszczak

ODDZIAŁ PAŃSTWOWEJ INSPEKCJI SANITARNEJ  
 Stacja Higieny i Sanitarny Oddział w Żywcu  
 Iwona Sanetra  
 MAŁGOSZKA ASYSTENT

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli/pieczęć imienna/pieczęć podmiotu)

czytelny podpis kontrolującego (-ych/ pieczęć imienne)

**V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU**

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 05.05.2026 r.

SZKOŁA PODSTAWOWA  
 w Kościele (ul. Mickiewicza 10)  
 14-100 Kościele, powiat żywiecki, woj. śląskie  
 Dyrektor Szkoły Podstawowej  
 im. Adama Mickiewicza  
 w Kościele (ul. Mickiewicza 10)  
 Małgorzata Mieszczak

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli\*\* zgodnie z pkt II.13, do wglądu w siedzibie PSSE w Żywcu \*\*.

**POUCZENIE:** W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

\* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

\*\* niewłaściwe skreślić