

Zarządzenie Nr 637/2024
Wójta Gminy Łękawica
z dnia 10 kwietnia 2024 r.

**w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie
ofert na realizację zadań publicznych Gminy Łękawica w roku 2024**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn.zm.) oraz art. 15 ust.2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.) Wójt Gminy Łękawica zarządza co następuje:

§1. Powołuje się Komisję Konkursową w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w roku 2024 w składzie:

- 1) Przewodnicząca Komisji – Władysława Rus – Przewodnicząca Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- 2) Zastępca Przewodniczącego – Aleksandra Mrózek
- 3) Sekretarz Komisji – Magdalena Wilczek

§2. Przed przystąpieniem do prac każdy członek Komisji zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o bezstronności wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§3. Zasady działania Komisji Konkursowej określa Uchwała Nr XLIII/369/2024 Rady Gminy Łękawica z dnia 7 lutego 2024 roku w sprawie przyjęcia Rocznej Programu Współpracy Gminy Łękawica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024.

§4. Terminy, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert określa dział VI ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowiącego Załącznik do Zarządzenia Nr 625/2024 Wójta Gminy Łękawica z dnia 7 marca 2024 r.

§5.1. Komisja Konkursowa dokona oceny formalnej złożonych ofert wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

2. Oferty spełniające wymogi oceny formalnej podlegają ocenie merytorycznej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§6. Prace Komisji Konkursowej należy przeprowadzić w terminie do dnia 23 kwietnia 2024 r.

§7. Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącej Komisji.

§8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY ŁĘKAWICA
Tadeusz Tomiczek

Łękawica, dnia 10.04.2024 r.

OŚWIADCZENIE

CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ DS. OPINIOWANIA OFERT ZŁOŻONYCH W OTWARTYM KONKURSIE OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH GMINY ŁĘKAWICA W ROKU 2024

Ja niżej podpisany/a
(imię i nazwisko)

niniejszym deklaruję, że zgadzam się brać udział w procedurze oceny ofert złożonych w ramach
otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Łękawica w roku 2024.

Jednocześnie oświadczam, że:

1. nie jestem członkiem organizacji pozarządowej lub podmiotu uprawnionego do udziału w konkursie, który złożył ofertę;
2. nie pozostaję w stosunku pokrewieństwa i powinowactwa z podmiotem ubiegającym się o przyznanie dotacji;
3. od daty wszczęcia procedury konkursowej nie pozostawałem/łam w stosunku pracy lub zlecenia z oferentami oraz nie byłem/łam członkiem władz podmiotów biorących udział w procedurze konkursowej;
4. nie pozostaję w takim stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami składającymi ofertę, które mogą budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

.....
(podpis członka komisji)

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY

Załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 637/2024
Wójta Gminy Łękawica z dnia 10.04.2024 r.

na realizację zadania:
(wpisać nazwę zadania zgodnie z ogłoszeniem o konkursie)

Nazwa oferenta

L.p.	Opis kryterium oceny	Liczba punktów (od 0 do 10)	Uwagi
1.	Możliwość realizacji zadania przez oferenta		
2.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego , w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.		
3.	Jakość wykonania zadania publicznego i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadania publiczne.		
4.	Udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego w przypadku o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.		
5.	Wkład osobowy w tym świadczenie wolontariuszy i praca społeczna członków.		
6.	Analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków.		
	Suma punktów oceny merytorycznej		

Podpisy członków Komisji konkursowej dokonującej oceny:

- 1.....
2.....
3.....
-
(data)

KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY

na realizację zadania:
(wpisać nazwę zadania zgodnie z ogłoszeniem o konkursie)

Nazwa oferenta

L.p.	Opis kryterium oceny	Ocena Tak/Nie	Uwagi
1.	Oferta została złożona przez uprawniony podmiot		
2.	Oferta została złożona w terminie		
3.	Oferta została sporządzona na obowiązującym formularzu		
4.	Wszystkie pola oferty są czytelnie wypełnione		
5.	Oferta została opatrzona pieczęcią oraz podpisem osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu		
6.	Oferta posiada wszystkie wymagane załączniki, opatrzone datą, pieczęcią oraz podpisem osób uprawnionych do reprezentowania (kserokopie dokumentów zostały prawidłowo potwierdzone za zgodność z oryginałem)		
7.	Termin realizacji zadania jest zgodny z terminem wymaganym w ogłoszeniu		
8.	Oferent przewiduje finansowy i (lub) osobowy wkład własny		
9.	Realizacja zadania przedstawionego w ofercie mieści się w zakresie przedmiotowym konkursu ofert		
10.	Realizacja zadania przedstawionego w ofercie mieści się w celach statutowych oferenta		

Podpisy członków Komisji konkursowej dokonującej oceny:

1.....
2.....
3.....
(data)