

Załącznik nr 5 do Regulaminu naboru i realizacji projektu grantowego „Słoneczna Gmina Łękawica”

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Wypełnia Gmina Łękawica |  |
| Nr wniosku              |  |

|                       |
|-----------------------|
| Data złożenia wniosku |
|                       |

## WNIOSEK O PŁATNOŚĆ

w ramach projektu grantowego „Słoneczna Gmina Łękawica”

I. Cel złożenia formularza:

☐

Złożenie wniosku

☐

Korekta

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Dane Grantobiorcy

|  |  |
|--|--|
| 1.imię i nazwisko  |  |
| 2.PESEL lub inny numer identyfikacyjny                       |  |
| 3.Adres zamieszkania   |  |
| 4.Adres do korespondencji jeżeli inny niż adres zamieszkania |  |
| 5.Adres poczty e-mail  |  |

### III. INFORMACJE O REALIZACJI ZADANIA

|  |   |
|--|---|
| 1. Adres zadania   | <input type="checkbox"/> taki sam jak zamieszkania<br><input type="checkbox"/> inny, należy wpisać:<br>.....<br>.....<br>.....<br>..... |
| 2. Moc zainstalowanej instalacji OZE<br>(wskaźnik produktu)                                | ..... kWp   |
| 3. Przewidywana produkcja energii elektrycznej w ciągu 12 miesięcy<br>(wskaźnik rezultatu) | ..... kWh/rok   |
| 4. Data rozpoczęcia zadania  |   |
| 5. Data zakończenia zadania  |   |
| 6. Koszty zadania  | Całkowita wartość zadania..... zł<br><br>Koszty kwalifikowalne zadania.....zł   |
| 7. Informacja o współfinansowaniu zadania z Programu Czyste powietrze                      | <input type="checkbox"/> NIE<br><input type="checkbox"/> TAK, jeżeli tak to w jakiej wysokości (należy wpisać)<br>.....zł               |

### IV. DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE REALIZACJĘ ZADANIA

|                            |                                   |
|----------------------------|-----------------------------------|
| 1. Dane umowy z Wykonawcą: | Nazwa Wykonawcy<br>.....<br>..... |
|----------------------------|-----------------------------------|

|   |  |
|---|--|
|   | Adres Wykonawcy<br>.....<br>.....        |
|   | NIP Wykonawcy<br>.....                   |
|   | Data zawarcia umowy z Wykonawcą<br>..... |
|   | Wartość umowy z Wykonawcą<br>.....       |
| 2.Numer faktury lub innego równoważnego dokumentu księgowego          |  |
| 3.Całkowita wartość faktury   |  |
| 4.Kwota kosztu kwalifikowalnego (PLN)                                 |  |
| 4.Data płatności faktury lub innego równoważnego dokumentu księgowego |  |
| 5.Data protokołu obioru zadania przez Grantobiorcę od Wykonawcy       |  |

#### V. ROZLICZENIE FINANSOWE ZADANIA

|  |  |
|--|--|
| 1.Wnioskowana kwota grantu do wypłaty w ramach wniosku |  |
| Numer rachunku bankowego do wypłaty grantu             |  |

|             |  |
|-------------|--|
| Nazwa banku |  |
|-------------|--|

## VI. Załączniki:

UWAGA: Dokumenty należy dołączyć w formie kopii potwierdzonej przez Grantobiorcę za zgodność z oryginałem. Oryginały należy przedstawić do wglądu podczas kontroli terenowej.

1. Umowa z Wykonawcą wraz z ewentualnymi aneksami.
2. Dokument potwierdzający dokonanie zapłaty na rzecz Wykonawcy tj. faktura lub inny równoważny dokument księgowy.
3. Zdjęcia lokalizacji instalacji fotowoltaicznej oraz tabliczek informacyjno-pamiątkowych dotyczących otrzymania dofinansowania ze środków UE.
4. Karta przekazania odpadu, potwierdzająca usunięcia azbestu (eternitu) z dachu budynku - *jeśli dotyczy*.
5. Zgłoszenie podłączenia instalacji fotowoltaicznej do Operatora Sieci Dystrybucyjnej/dostawcy energii.
6. Protokół obioru zadania przez Grantobiorcę od Wykonawcy.

|   |  |
|---|--|
| Dodatkowe uwagi,<br>wyjaśnienia<br>Grantobiorcy |  |
|---|--|

## VII. Oświadczenia

### Oświadczam, że:

1. Instalacja OZE nie będzie wykorzystywana do prowadzenia działalności gospodarczej.
2. Instalacja OZE będzie wykorzystywana tylko i wyłącznie na cele mieszkaniowe.
3. Posiadam prawo do dysponowania nieruchomością zgłoszoną do projektu grantowego „Słoneczna Gmina Łękawica”.
4. Nie prowadzę działalności rolniczej ani działalności gospodarczej w miejscu realizacji zadania grantowego.
5. Nie mam możliwości odzyskania podatku VAT.
6. Nie doszło do podwójnego finansowania wydatku przedstawionego do refundacji.
7. Posiadam dostęp do internetu.
8. Nieruchomość jest zasiedlona.
9. Zobowiązuje się do zachowania trwałości zadania w okresie trwałości Projektu.
10. Informacje zawarte we wniosku o płatności oraz jego załącznikach rzetelnie odzwierciedlają

zakres rzeczowy i finansowy, są prawdziwe oraz zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń, wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny.

11. Przyjmuję do wiadomości treść poniższej klauzuli RODO.

|              |  |
|--------------|--|
| Data, podpis |  |
|--------------|--|

#### **Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dziennik Urzędowy UE, L 119/1 z 4 maja 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1) Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Łekawica z siedzibą w Urzędzie Gminy w Łekawicy (ul. Wspólna 24, 34-321 Łekawica).

2) Dane osobowe zbierane i przetwarzane są w celu realizacji ustawowych obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa (Art. 6 ust. 1 lit c RODO),

3) Każda osoba, której dane dotyczą może korzystać z następujących uprawnień:

a) zwrócić się z żądaniem dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, uzupełnienia swoich danych osobowych;

b) do przenoszenia danych;

c) wniesienia skargi na przetwarzanie danych niezgodne z przepisami prawa do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

4) Uprawnienia można realizować, składając w formie tradycyjnej opatrzone podpisem pismo w Urzędzie Gminy w Łekawicy lub wysłać korespondencję elektroniczną z wykorzystaniem pisma ogólnego na platformie ePUAP, potwierdzonego Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Przepisy szczególne mogą wprowadzać dodatkowe wymogi związane z realizacją wymienionych uprawnień - wówczas zostaniecie Państwo o tym poinformowani.

5) Dane osobowe mogą być przekazywane:

a) innym podmiotom, z którymi Administrator zawrze umowę powierzenia przetwarzania danych,

b) innym osobom lub podmiotom, jeżeli przepis prawa nakłada na Administratora obowiązek udostępnienia lub podania do publicznej wiadomości przetwarzanych danych.

6) Dane nie będą przetwarzane przy użyciu zautomatyzowanych narzędzi podejmowania decyzji - w tym profilowania.

7) Dane osobowe będą przechowywane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO, art. 22d ust. 2 Ustawy z dn. 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt wprowadzonego na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub z przepisów szczególnych.

8) W razie pytań i wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych zbieranych przez Administratora można się kontaktować korespondencją e-mail z inspektorem ochrony danych pod adresem [iod@lekawica.com.pl](mailto:iod@lekawica.com.pl) Osoby niekorzystające z poczty elektronicznej mogą złożyć zapytanie pisemnie, telefonicznie lub osobiście do protokołu w Urzędzie Gminy, wskazując formę, w jakiej oczekują odpowiedzi i podając dane kontaktowe niezbędne do sposobu udzielenia odpowiedzi.